



Üzleti etikai kódexünk.

TESCO
Every little helps

Tartalom

1. rész: Üzleti etikai kódexünk

• Üzenet Üzenet Ken Murphytől, a Tesco-csoport vezérigazgatójától	oldal 3
• A Kódex betartása	5
• Hogyan tudok bejelentést tenni?	6
• A Ne Hallgass! vonal/Protector Line elérhetőségei	7

2. rész: Útmutató a Kódexhez

Törődünk vásárlóinkkal

• Egyértelmű árak és marketing	12
• Élelmiszer- és termékszabványok	14
• Vásárlóink és kollégáink adatainak védelme	16

Együtt dolgozunk

• Egészség és biztonság	20
• Egyenlő esélyek, befogadás és sokszínűség	22
• Tisztelet, emberi méltóság és tisztességes bánásmód	24

Tisztességesen kereskedünk

• Versenyjogi szabályok	oldal 28
• Szankciók és kivételi korlátozások	30
• Emberi jogok és etikus kereskedelem	32
• A szállítók védelmét szolgáló jogszabályok	34
• Márkák és szellemi tulajdonjog	36

Hírnevünk védelme

• Csalás	40
• Vesztegetés	42
• Üzleti ajándékok és reprezentációs juttatások	44
• Összeférhetetlenség	46
• Jótékonysági adományok	48
• Belső kereskedelem és piaci visszaélés	50
• Politikai tevékenységben való részvétel	52
• Számviteli fegyelem és pénzmosás	54
• Információbiztonság	56
• Külső kommunikáció és a közösségi média használata	58

Értékeink

Vezetői magatartásfajták

Üzenet Ken Murphytől, a Tesco-csoport vezérigazgatójától

Az üzleti etikai kódexünk áll az üzleti működésünk középpontjában, célja, hogy segítsen és védjen minket. Fontos, hogy mindannyian tisztában legyünk az általunk követendő szabályokkal és a tőlünk elvárt viselkedéssel, hogy törődjünk a kollégáinkkal, nagyszerű munkát végezzünk a vásárlóinkért, és megvédjük a hírnevünket.

Kérjük, szánj időt arra, hogy megértsd a Kódexet és azt, hogy az hogyan vonatkozik rád, akár új kolléga vagy, akár, ha már régebb óta a Tescónál dolgozol.

A Kódexünk többről szól, mint a jogszabályok és szabályzataink betartása. Lényege, hogy az Értékeink és a vezetői magatartásfajták szem előtt tartásával járjunk el és hozzunk döntéseket, hogy mindig helyesen cselekedjünk, egymás és a vállalat érdekében.

Ha bármikor kétséged merül fel a saját vagy más személy magatartása miatt, köteles vagy haladéktalanul jelezni az aggályaidat, és beszélni valakivel, akiben megbízol, elsődlegesen a közvetlen feletteseddel. Alternatívaként beszélhetsz a személyzeti vezetőddel vagy a jogi csapattal. Amennyiben névtelenül szeretnél hangot adni az aggályodnak, teljes bizalommal hívhatod a Ne Hallgass! vonalat.

Mindannyian legyünk büszkék a vállalatunkra, és arra, ahogyan támogatjuk azt. Ha betartjuk a Kódexet, a jövőben egy még erősebb vállalatot tudunk építeni.

Ken Murphy,
a Tesco-csoport vezérigazgatója



A Kódex betartása

Minden kollégától elvárjuk, hogy:

- Ismerje a Kódexet és tudja, hogy az hol érhető el;
- Kövesse a 8–59. oldalakon található, a Kódexre vonatkozó útmutatót. A Kódex útmutatója tanácsokat ad és segítséget nyújt azzal a 21 fő kockázattal kapcsolatban, amelyekkel a munkád során találkozhatasz, ideértve azt is, hogy milyen szabályzatokat kell elolvasnod és kivel tudsz beszélni, ha kérdésed lenne;
- Elvégezze a Kódexre vonatkozó tréninget, hogy biztos lehessen magában a bonyolultabb esetek intézésekor;
- Kérjen segítséget, ha bizonytalan abban, hogy mit kell tennie;
- Mindig fontolja meg, hogy „hogyan” csinál meg valamit, ugyanúgy, mint azt, hogy „mit” csinál (lásd 61. oldal); és
- Adjon hangot az aggályának, ha úgy gondolja, hogy a Kódexet megsértették, vagy az Értékeinket nem tartották szem előtt.

Ha vezetőként dolgozol, azt várjuk tőled, hogy:

- Véd meg a csapatod tagjait azzal, hogy biztosítod számukra a munkakörükhöz szükséges készleteket és tréningeket;
- A kockázatokat hatékonyan kezeled, soha nem vállalsz felesleges kockázatot, illetve soha nem kérsz meg másokat erre, ideértve azokat a kockázatokat is, amelyek nem jogszerűek, sérülést okoznak, vagy veszélyt jelentenek kollégáink vagy vásárlóink számára, továbbá amelyek veszélyeztetik a márkanévünket vagy azokat az érdekelt feleket, akikkel együtt dolgozunk;
- A Kódexszel kapcsolatban felmerülő ügyekben példamutató és következetes vezetői magatartást tanúsíts;
- Jutalmazd az Értékeinket követő viselkedést és segítsd elő a csapatodon belül a beilleszkedés és intergráció kultúráját; és
- Ne hagyd szó nélkül az etikátlan viselkedést és cselekedj, ha visszaélést fedezel fel, vagy ha azt mások hozzák a tudomásodra.

Hogyan tegyek bejelentést?

Kivel beszéljek?

- Bárhol is dolgozunk, mindig fontos, hogy őszinte és nyílt kapcsolatod legyen a közvetlen feletteseddel.
- Ez azt jelenti, hogy a közvetlen feletteseddel kell először beszélned – kivéve, ha ő az, akiről azt feltételezed, hogy megszegte a Kódexet.
- Ha a közvetlen feletteseddel nem beszélhetsz, beszélj a személyzeti csapattal, a jogi igazgatóval vagy a biztonsági igazgatóval.
- Alternatívaként, az aggályaidat a saját üzleti területeden belül is megoszthatod, ha a közvetlen felettesed nem oldotta meg a problémádat.
- Amennyiben teljesen bizalmasan szeretnéd jelezni az aggályodat, azt a Ne Hallgass! vonalon keresztül is megteheted.

A Ne Hallgass! vonalunkról

A Ne Hallgass! vonal lehetővé teszi, hogy hangot adj a nem megfelelő munkahelyi viselkedéssel kapcsolatos aggályaidnak. Amennyiben úgy érzed, a közvetlen feletteseddel vagy a személyzeti csapattal nem tudsz beszélni, hívd a Ne Hallgass! vonalat acélból, hogy:

- Az aggályaidat bejelentsd, amennyiben úgy gondolod, hogy a munka során olyan dolog történt, ami jogellenes lehet, sértheti a Kódexet vagy valamely vállalati szabályzatot.
- Bejelents bármit, amiről azt gondolod, hogy veszélyt jelenthet a munkavállalókra, a vásárlókra vagy általában az emberekre.
- Megoszd azon aggályaidat, miszerint a fent felsoroltakkal kapcsolatos információkat szándékosan elhallgatják.

A Ne Hallgass! vonal teljesen bizalmas, és egy független cég üzemelteti a Tesco részére. Névtelenül is tehetsz bejelentést, azonban ha megadod az adataidat, a Ne Hallgass! vonal csapata a későbbiekben tájékoztatni fog az ügy kimeneteléről, valamint fel tudja venni veled a kapcsolatot, amennyiben további információkra van szükség.

Vállalatként támogatjuk az Egyesült Királyság közérdekű bejelentéseiről szóló 1998. évi törvényét (és annak külföldi megfelelőit), amely védi a panaszok bizalmas jellegét. Ez azt jelenti, hogy addig, amíg jóhiszeműen jársz el és becsületesen jelzed az aggályodat, a jog védelmet biztosít az áldozattá válással szemben, és nem alkalmazható veled szemben semmilyen megtorlás, beleértve azt is, hogy elveszítheted a munkádat a bejelentés következményeként, abban az esetben, ha esetleg tévedtél.

Honnan tudhatok meg többet?

- A szervezeten belüli visszaélések bejelentéséről szóló szabályzat

Protector Line elérhetőségek a Tesco-csoporton belül

Protector Line	Email cím	Telefonszám
UK/OneStop	protectorline@expolink.co.uk	0800 374199
Írország	tescoireland@expolink.co.uk	1800 567014
Lengyelország	bezpiecznialiniatesco@tesco.pl	0800 255 290
Csehország	linka_ochrany@tesco-europe.com	800 114 477
Szlovákia	etickalinka@tesco-europe.com	0800 188404
Magyarország	hu_security@hu.tesco-europe.com	0680 33 00 22
India (Star Bazaar)	ethics.counsellor@trenthyper-tata.com	00 91 22 4974 2274
Tesco Bengaluru	protectorline.tescobengaluru@expolink.co.uk	00 0800 440 1286
Thaiföld	lotusprotectorline@oto.samartcorp.com	1800 019099
Malajzia	protectorline@tipoffs.com.sg	1800 806524
Hong Kong*	tescois@expolink.co.uk	0800 930770
Tesco Bank	tescobank@expolink.co.uk	0800 374199
Booker	booker@expolink.co.uk	0800 374199
dunnhumby	speakup@dunnhumby.com	Az egyes országok telefonszámát keresd az iSite-on

*Megjegyzés: az elosztó és nem-elosztó helyek esetében külön telefonszámok léteznek.



Útmutató a Kódexhez

A következő oldalak tanácsokat adnak és segítséget nyújtanak azzal a 21 legfontosabb kockázattal kapcsolatban, amelyek a munkád során felmerülhetnek. Minden fejezet tartalmaz egy „kérdések és válaszok” részt, a kapcsolódó szabályzatok felsorolását, és hogy melyik csapat tud segíteni.

A kockázatok négy csoportba kerültek besorolásra.

Törődünk vásárlóinkkal	10. oldal
Együtt dolgozunk	18. oldal
Tisztességesen kereskedünk	26. oldal
Hírnevünk védelme	38. oldal



1. Törődünk vásárlóinkkal

A „Mindenkinél többet teszünk a vásárlókért” értékünk központi szerepet játszik a sikerünkben, emellett arra ösztönöz bennünket, hogy megértsük vásárlóinkat és minden nap tegyünk értük.

A Kódex jelen fejezete arról szól, hogy hogyan közvetítsünk a vásárlók részére az egyértelmű árakról szóló üzeneteket, és hogyan biztosítsuk a személyes adataik védelmét.

Egyértelmű árak és marketing 12. oldal

**Élelmiszer- és
termékszabványok** 14. oldal

**Vásárlóink és munkatársaink
személyes adatainak védelme** 16. oldal

Egyértelmű árak és marketing

Miért fontos?

A reklám és a marketing a vásárlói kommunikációknak leghatékonyabb eszközei közé tartoznak. A vásárlók szerint a termékeinkről és az árainkról szóló egyértelmű kommunikációk fontosak számukra. Akár televíziós vagy nyomtatott reklámokban, Clubcard értesítőkben, elektronikus levelekben, akár az eladási helyen hirdetünk, az üzeneteink befolyással vannak arra, hogy vásárlóink hol, hogyan és miért döntenek úgy, hogy nálunk vásárolnak.

Ha a kommunikációnk nem megfelelő, az bosszúságot okoz a vásárlóknak, ezzel pedig magunkra vonhatjuk a hatóságok és a média figyelmét. Számos országban, ahol a Tesco működik, reklámjogi és árazási előírások vannak, és ha megállapítják, hogy megtévesztettük a vásárlókat, megbírságozhatnak bennünket, emellett pedig elveszíthetjük a vásárlók bizalmát. Tehát a termékeinkkel kapcsolatos minden állításunk igaz kell, hogy legyen – és ha azt állítjuk, hogy egyszerű árat kínálunk, akkor ezt teljesíteni is kell. Az üzeneteink megfelelősége közvetlenül a vásárlók belénk vetett bizalmát befolyásolja.

Mit jelent ez számomra?

- Ha marketing tevékenységben veszel részt, biztosítanod kell, hogy minden üzenetünk igaz, pontos és tisztességes legyen. Gyakran kérik tőlünk, hogy a hirdetésekben szereplő állításainkat igazoljuk.
- Az akciókat és az árakat tervezd egyszerűnek: kerülj a bonyolult árciásokat és a gyakori árváltoztatásokat.
- Biztosítsd, hogy minden üzenet megbízható legyen; reklámjainkkal soha nem sérthetjük a vásárlók jogait. Ez különösen fontos az alkohol-reklámok esetében.
- Biztosítsd azt, hogy a hirdetésre szánt termék szerepeljen a reklámban – minden egyes képet ellenőrizz, hogy biztos lehess abban, hogy az a valóságnak megfelel, és az árusított termékre vonatkozik.
- Soha ne állíts valótlan reklámokban harmadik személlyel – például egy szállítóval, vagy versenytárral – kapcsolatban.

Kérdések és válaszok

- K** Chilei bor akciót tervezek és egy borászatról készített fotót fogok használni a hirdetéshez. A fotókollekciómban van egy nagyszerű kép egy argentin borászatról, amit még soha nem használtunk. Használhatom azt az akcióhoz?
- V** **Nem. A fotóknak a hirdetett termékhez kell kapcsolódnuk. Annak a chilei borászatnak a fényképét kell beszerezned, amely előállítja azt a bort, amelyet akciózni szeretnél.**
- K** Milyen szabályok vonatkoznak az internetes hirdetésekre?
- V** **Ugyanazok, mint minden más hirdetésre. Az üzenetek pontosak, egyértelműek kell, hogy legyenek, és nem lehetnek megtévesztők.**
- K** Feltűnt, hogy néhány termék ára közvetlenül az akció kezdete előtt magasabb lett. Ez megengedett?
- V** **A legtöbb országban szigorú előírások léteznek, amelyeket az akciós termékek meghirdetésekor be kell tartani. A jogi csapat és a minőségbiztosítási csapat tud neked tanácsot adni abban, hogy a ti országotokban milyen szabályokat kell figyelembe venni.**

- K** A gyermekem általános iskolája mellett van egy Expressz bolt, ahol kihelyeztek egy hirdetést, amelyen egy új, erőszakos, harcos Xbox játék megjelenését reklámozzák. Bizonyára nem helyes erőszakot reklámozni olyan helyen, ahol számos kisgyermek láthatja a hirdetést?
- V** **Soha nem teszünk közzé hirdetést ott, ahol jogsértő lehet, vagy felmerülhet a gyanú, hogy az káros hatással lehet gyerekekre. Minden esetben jelezd az aggályodat és adj hangot neki a közvetlen felettesednél, a minőségbiztosítási vagy a jogi csapatoknál.**



Üzleti etikai kódexünk

Megvédjük vásárlóinkat és vállalatunkat

Honnan tudhatok meg többet?

- Angol jogi marketing csapat vagy helyi jogi csapat
- helyi minőségbiztosítási csapat

Élelmiszer- és termékszabványok

Miért fontos?

Vásárlóink azt várják el tőlünk, hogy kizárólag a legjobb minőségű termékeket értékesítsük, és bíznak benne, hogy minden termékünk biztonságos, illetve megfelel a hatályos jogszabálynak és előírásoknak. Elköteleztettek vagyunk annak biztosítására, hogy minden termékünk – a beszállítás pillanatától a vásárlóknak történő eladásig – biztonságos és jó minőségű legyen.

Egyszerűsítettük az ellátási láncunkat, hogy ezáltal is jobb kapcsolatot építhessünk a termelőkkel és a szállítókkal, és hogy biztosíthassuk azt, hogy valamennyi általunk forgalmazott termék biztonságos, megfelel a jogszabályoknak és a saját szigorú minőségbiztosítási szabványainknak.

Áruházainkban és logisztikai központjainkban jól felépített és átfogó élelmiszerbiztonság felügyeleti rendszer működik. Minden nap ellenőrizzük és vizsgáljuk az élelmiszerek minőségét és biztonságos voltát, hogy megfeleljenek szabványainknak. Az ellenőrzések kiterjednek a termékek hőmérsékletére, a személyi higiénára, az áruházaink és az eszközeink tisztaságára, az élelmiszerek szennyeződéstől való megővésére és az élelmiszerek rotációjára.

Mit jelent ez számomra?

- Győződj meg róla, hogy a szállítóink megfelelnek a termékekre vonatkozó biztonsági és minőségi előírásainknak, valamint a termékek biztonságát, minőségét és jogi megfelelését meghatározó szabályzatainknak.
- Jelents be minden olyan esetet vagy gyanút, amely az ellátási láncban történt csúszásra utal.
- Véd meg a hírnevünket, és tartsd fenn a vásárlók azon bizalmát, amely szerint a termékeink biztonságosak, és megbízható forrásból származnak.
- Légy tisztában azzal, hogy kitől vásárolunk, és gondosan ellenőrizz minden egyes általunk forgalmazott terméket, hogy biztosak lehessünk abban, hogy a termékeink teljesen nyomon követhetők a beszállítói láncban.
- Amennyiben áruházban, vagy logisztikai központban dolgozol, gondoskodj róla, hogy elvégezd az összes élelmiszerbiztonsági és higiéniai képzést, valamint a frissítő tréninget, és tegyél annak érdekében, hogy minden terméket a megfelelő hőmérsékleten tároljanak, és megvédjék azokat a szennyeződéstől. Ha rossz minőségű, vagy esetlegesen nem biztonságos termékeket találsz, gondoskodj azok forgalomból történő kivonásáról.

Kérdések és válaszok

K Attól tartok, hogy az egyik szállító a Tesco termékekben olcsóbb, gyengébb minőségű alternatív összetevőket használ. Mit tegyek?

V Haladéktalanul jelezd az aggályodat a közvetlen felettesednek, a termék technológusnak és a termék megfelelőségi csapatnak vagy a helyi minőségbiztosítási csapatnak. Akkor is fontos, hogy jelezd az aggályodat, ha utólag az nem lesz megalapozott.

K Új szállítóval szeretnék megállapodni egy új saját márkás termékhez. Milyen szabványoknak kell megfelelnie a szállítóknak még a termék beszállítása előtt termékbiztonsági és jogi szempontból?

V Egyértelmű Tesco előállítási és beszerzési szabványokat készítettünk, amelyek meghatározzák azokat a követelményeket, amelyeknek a szállítóink meg kell, hogy feleljenek, ha Tesco márkás termékeket gyártanak. A telephelyeket a gyártás előtt személyesen ellenőrizzük és jóváhagyjuk, hogy meggyőződjünk azoknak a szabványoknak való megfeleléséről. További információért keresd a helyi termékmegfelelési vagy technológus csapatot.

K Honnan tudhatok meg többet a termékek minőségét, biztonságosságát, és jogi megfelelését biztosító folyamatokról?

V A Tesco Termékminőségi szabályok az alapvető útmutató, ami alapján a termékeink előállításra kerülnek. Ez a helyi termékmegfelelési csapatnál vagy a helyi technológusoknál érhető el.

K Egy új munkahelyi rutin kialakításán dolgozom, amely megváltoztatja majd egy termék kezelésének módját. Kivel vegyem fel a kapcsolatot?

V Ha meg kell változtatnod egy termékbiztonsági vagy minőségi rutint, elsődlegesen a termékmegfelelési csapattal vedd fel a kapcsolatot. Ők tudnak tanácsot adni, hogy a legjobban hogyan biztosítható a változások megfelelő kommunikálása és tréningezése az áruházi kollégák számára.



Honnan tudhatok meg többet?

- Termékmegfelelési csapat
- Helyi termék technológus csapat
- Helyi minőségbiztosítási csapat

A vásárlók és a munkavállalók adatainak védelme

Miért fontos?

Az adatok a cégünk alapját jelentik. Minden alkalommal, amikor kapcsolatba lépünk a vásárlókkal, adatokat gyűjtünk, feldolgozzuk és felhasználjuk azokat. Például, a vásárlói szokásokkal kapcsolatos adatok alapján tudunk a vásárlóknak egyszerű ajánlatokat kínálni olyan termékekről, amelyeket szeretnek vásárolni. Mindenkor biztosítjuk továbbá, hogy a vásárlóknak legyen választási lehetősége, hogy hogyan használjuk az adataikat, valamint hogy átlátható legyen az, ahogyan ezt tesszük. A munkavállalók adatait is kezeljük és használjuk üzleti célokból.

Vásárlóink és kollégáink bízhatnak bennünk, hogy az adataikat felelősségteljesen és jogszerűen kezeljük. Ennek biztosításához szabályzataink és folyamataink vannak, amelyet minden kolléga köteles megismerni és betartani.

Minden esetben, amikor adatot kezelünk, az alábbi elveket kell követnünk:

Biztonság: Vásárlóink és kollégáink adatait mindig biztonságosan tároljuk.

Megfelelőség: A vásárlók és kollégák adatait csak olyan célból használjuk, amiért azokat gyűjtöttük, más célból nem.

Nyitottság: Nyitottak, őszinték és átláthatók vagyunk arról, hogy milyen adatokat tárolunk és milyen célokra használjuk őket.

Megőrzés: Tudjuk, hogy miért tároljuk az adatokat és mennyi ideig őrizhetjük meg azokat.

Mit jelent ez számomra?

- Kövesd a fent hivatkozott szabályzatokat, folyamatokat és elveket, és végezd el a tréningeket – ezek által megérted, mik a kötelezettségeid. Minden szükséges dokumentum megtalálható az Adatvédelmi portálon.
- Egy termék vagy szolgáltatás fejlesztésénél mindig gondold az adatvédelmi jogokra. Ha kérdésed van, vedd fel a kapcsolatot a helyi adatvédelmi csapattal.
- Legyél egyértelmű a vásárlókkal és a kollégákkal arról, hogy milyen adatokat tárol róluk a Tesco és mit csinál azokkal.
- Jelents minden adatot érintő incidenst, az adatvédelmi támogató központ használatával (vagy a helyi adatvédelmi csapattal, ha a portál még nem működik a helyi vállalatnál).



Üzleti etikai kódexünk

Kérdések és válaszok

K Mi minősül vásárlói adatnak?

V Minden adat, ami a vásárlóinkkal, illetve azoknak a Tesco-ban végzett tevékenységével kapcsolatos. Ide tartoznak a nevek, címek, elérhetőségi adatok, tranzakciós adatok, számlák, mobiltelefon felvételek, mobilapplikációs adatok, bankadatok, Clubcard adatok és minden, a Tesco és a vásárló közötti levelezés.

K Egy vásárló balesetet szenvedett a parkolóban és szeretné megnézni a CCTV felvételt. Megmutathatom neki?

V Nem. A CCTV felvételt csak az arra jogosult személyek nézhetik meg, azt soha nem szabad megmutatni, felvenni vagy másolni. A vásárló másolatot kérhet a felvételtől. Ehhez követned kell a CCTV felvételekhez való hozzáférésre és megosztásra irányuló kérelmekre vonatkozó tájékoztatóban foglaltakat.

K Beléphetek a bérelszámoló rendszerbe azért, hogy listát készítsék a csapatom tagjainak a születésnapjáról?

V A bérelszámoló rendszerben tárolt adatokhoz nem férhetsz hozzá, kivéve, ha rendelkezelsz belépési jogosultsággal, és ebben az esetben is csak akkor, ha a belépés a munkához kapcsolódik, így például, ha a fizetéssel, vagy névvel és lakcímmel kapcsolatos változást kell átvezetni. Sokkal jobb megoldás, ha megkéred a csapatod tagjait, hogy ők adják meg számodra ezeket az információkat.

K Egy új marketingkampányon dolgozom a területemen. Felvehetem a kapcsolatot azokkal a vásárlókkal, akik már megadták az e-mail elérhetőségüket?

V A vásárlók személyes adatait csak arra a célra használhatjuk, amelyre felvettük azokat. A vásárlóknak az adataik megadásakor hozzá kell járulniuk ahhoz, hogy marketing tartalmú célzott üzeneteket kapjanak tőlünk a megadott adataik felhasználásával. A vásárlók által megjelölt marketing preferenciákat is számításba kell vennünk: amennyiben visszavonták a hozzájárulásukat, hogy marketing célból megkeressük őket, akkor tiszteletben kell tartanunk ezt a döntésüket. További információért fordulj a helyi adatvédelmi csapathoz.

Honnan tudhatok meg többet?

- Group Jogi adatvédelmi csapat vagy helyi adatvédelmi csapat
- Adatvédelmi szabályzat
- Adatvédelmi támogató központ



2. Együtt dolgozunk

Sikerünk a nálunk dolgozó embereken múlik. Ezért szerepel Értékeink között a „Úgy bánunk mindenkiel, ahogy szeretnék, hogy velük bánjanak”, amely segítségével a maximumot hozzathadjuk ki csapatainkból, és bátoríthatjuk dolgozóinkat céljaik elérésében.

Ez a fejezet az emberekhez kapcsolódó fontos témákat járja körül.

Egészség és biztonság 20. oldal

Egyenlő esélyek, befogadás és sokszínűség 22. oldal

Tisztelet, emberi méltóság és tisztességes bánásmód 24. oldal

Egészség és biztonság

Miért fontos?

A Tescónál törődünk a kollégáink, a vásárlóink és mindazok egészségével és biztonságával, akikre a vállalatunk hatással van. Ez a működésünk központi eleme, mivel azt szeretnénk, ha mindenki minden nap egészségesen térne haza.

A biztonságos munkavégzéssel, a kockázatok hatékony kezelésével és a gondoskodás kultúrájának kialakításával csökkenteni tudjuk kollégáink és vásárlóink számára a veszélyhelyzeteket, és néha a balesetek hosszútávú következményeit is. Csökkenteni tudjuk a kivizsgálások, orvosi kezelések és kártérítések költségeit és a működésben bekövetkező zavarokat, amelyeket a munkából való távollét okoz. Ha nem teszünk eleget a gondoskodási kötelességünknek, az el-
lenünk indított jogi eljárásokhoz vezethet, amely a vásárlók és kollégák belénk vetett értékes bizalmát rombolhatja.

Elköteleztettek vagyunk annak biztosításában, hogy mindenki érezze, hogy komolyan vesszük a biztonságukat. Továbbá az alábbiakat vállaljuk:

- Mindig megfelelünk a jogszabályoknak.
- Megértjük a balesetek okát azért, hogy azok ismételt előfordulását megelőzhessük.
- Mindig arra törekszünk, hogy a tevékenységünk következtében bárki irányába felmerülő sérülés kockázatát csökkentjük.

Mit jelent ez számomra?

- Mindig tartsd be az oktatási és biztonsági utasításokat, amelyek a munkakörödre vonatkoznak.
- Ha menedzser vagy, mutass példát a biztonságos viselkedésre és soha ne kérj meg kollégákat arra, hogy veszélynek tegyék ki magukat.
- Gondoskodj arról, hogy a kockázatokat meg-
értés, és megfelelő tervek legyenek a lehetséges sérülések csökkentésére.
- A biztonságért mindenki felelősséggel tartozik – ha valamit nem tartasz biztonságosnak, vagy valami balesetet okozhat, tégy érte, hogy foglalkozzanak a problémával és azt jelentsd be.
- Ha azt látod, hogy egy kolléga úgy dolgozik, hogy az veszélyt jelent rá vagy másokra, emlékeztess a biztonságos munkavégzésre.
- Soha ne egyezz bele abba, hogy megcsinálsz valamit, amihez nincs meg a szükséges tudásod vagy képzettséged ahhoz, hogy azt biztonságosan tudd megcsinálni.

Kérdések és válaszok

- K** A közelmúltban csatlakoztam a Tescóhoz, és a kollégák jelezték számomra, hogy a biztonsági oktatás elvégzése sok időt vesz igénybe, és csak józan ész kell hozzá. Valóban szükséges részt vennem az oktatáson?
- V** Igen. Minden új kollégának ismernie kell a munkahelyén szükséges biztonsági előírásokat, és tisztában kell lennie azzal, hogy mi a teendő vészhelyzet esetén. Nem minden munkahely egyforma és mindannyian eltérő tapasztalatokkal rendelkezünk. A biztonsági oktatás biztosítja azt, hogy mindannyian közösen dolgozzunk a biztonság eléréséért.
- K** Aggódom egy új munkaeszköz biztonsága miatt. Mit kellene tennem?
- V** Amennyiben nem áll rendelkezésre útmutató és nem kaptál képzést sem, ne használd az eszközt. Egyeztess a gyártóval, akinek el kellett végeznie a kockázatértékelést és meg kellett terveznie a megfelelő kontrollokat. Amennyiben a rendelkezésedre áll az útmutató és még mindig fennáll az aggályod, vedd fel a kapcsolatot a munkavédelmi specialistaival vagy a munkavédelmi csapattal – az elérhetőségüket megtalálod a biztonsági üzefalon.

- K** Kik az egészség- és munkavédelmi specialisták?
- V** Minden üzletág foglalkoztat egészségvédelmi specialistákat, akik a technikai kérdésekkel foglalkoznak és a kockázatértékelési folyamatokat kezelik. Ezek a kollégák valamilyen rendelkeznek a szükséges biztonsági képzettséggel és tapasztalattal, amelyek alapján a saját területükön szakértők. Az elérhetőségük a munkavállalói vagy biztonsági faliújságokon található.
- K** Hogyan jelenthetem be egy biztonsággal kapcsolatos aggályomat?
- V** Elsődlegesen beszélj a közvetlen feletteseddel vagy a személyzeti csapattal. A Ne Hallgass! vonalon is bejelenthetik a kollégák a biztonsággal kapcsolatos aggályukat. Teljes biztonsággal használható és minden bejelentés kivizsgálásra kerül.
- K** Munkahelyi balesetet szenvedtem, mit kell tennem?
- V** Minden munkahelyi balesetet haladéktalanul be kell jelenteni a közvetlen felettesednek, hogy segíthessenek, valamint kövesd a sérülések bejelentésére vonatkozó helyi szintű előírásokat. A balesetek bejelentésével jobban megérthetjük, hogy az egyes területeken a kollégáink milyen kockázatoknak vannak kitéve, ezáltal megvalósíthatjuk a biztonságosabb munkavégzést biztosító célunkat.

Honnan tudhatok meg többet?

- Munka- és egészségvédelmi faliújság
- Munkavédelmi menedzser vagy munkavédelmi specialista
- Munkavédelmi szabályzatok

Esélyegyenlőség, befogadás és sokszínűség

Miért fontos?

Globálisan változatos és befogadó kultúra létrehozására törekedünk, ahol mindenkit szívesen látunk. A kollégáink a társadalom változatos természetét tükrözik és értékeljük minden egyes személy támogatását, amellyel segíti a vállalatunk növekedését.

Mindenkit tisztességesen, egyenlően és megkülönböztetés nélkül kell kezelnünk, korra, nemre, fogyatékosagra, szexuális beállítottságra, a nemek megváltoztatására, faji származásra, kasztlapra, vallásra, politikai meggyőződésre, házassági/élettársi kapcsolatra vagy terhesre/anyaságra való tekintet nélkül. Amikor kollégákat veszünk fel, képzünk vagy előléptetünk az áruházainkban, a logisztikai központokban és az irodákban, a munkaviszonyra vonatkozó döntéseinket csak és kizárólag a munkához kapcsolódó készségek, eredmények és teljesítmény alapján, egyértelműen meghatározott és tisztességes kritériumok szerint hozzuk meg. Elfogadhatatlan bármilyen megkülönböztető gyakorlat vagy viselkedés, mivel ezek a kollégáinkban a nem kívánatosság és a kirekesztettség érzését keltik, valamint ezek a jó hírnevünket rombolják, és a vállalattal szemben indított jogi eljárást eredményezhetnek.

Kollégáink számára továbbá olyan lehetőségeket ajánlunk fel, amelyek megfelelnek a körülményeiknek – így például a rugalmas munkavégzés, rész munkaidő és a munkakör megosztás. Folyamatosan felülvizsgáljuk a munkahelyi gyakorlatainkat és a szerződéseinket azért, hogy megfeleljünk a kollégáink és a vállalat folyamatosan változó igényeinek.

Mit jelent ez számomra?

- Feddhetetlenül és jóhiszeműen járj el, amikor a kollégáidnak és szélesebb körben a vállalatnak nyújtasz támogatást.
- Szociális és kulturális különbségekre való tekintet nélkül tiszteld az összes kollégát, vásárlót, szállítót és más személyeket.
- A csapatodban befogadó magatartásmintát követve nyitott és együttműködő környezetet biztosíts, hogy a kollégáink sokszínűségéből, tudásából és tapasztalatából meríthessünk.
- A megfelelő csatornákon keresztül adj hangot a véleményednek és aggályaidnak, hogy mind együtt dolgozhassunk azon, hogy a Tescót egy egyszerű munkahellyé tegyük.
- Helyes munkáltatói döntéseket hozz, kizárólag az érdekem és vállalati megfontolások alapján vegyél fel új kollégákat és léptesd elő vagy fejleszd a csapatod tagjait.

Honnan tudhatok meg többet?

- Személyzeti csapat
- Szabályzat az esélyegyenlőségről és a sokszínűségről

Kérdések és válaszok

K Menedzser vagyok, és egy előléptetéssel kapcsolatban kell döntenem két kolléga között. Mivel az egyik kolléga 55 éves és közelít a nyugdíjkorhatárhoz, a másik kolléga pedig 30 éves, a fiatalabb kollégát kell előléptetnem, mivel ő még hosszabb ideig fog nekünk dolgozni?

V **Nem. Munkaügyi döntéseket kizárólag a munkakörhöz kapcsolódó képességek, az elért eredmények és a teljesítmény alapján lehet meghozni. Soha nem hozunk döntést az életkor vagy egyéb, a munkához nem kapcsolódó jellemzők alapján.**

K A menedzserem nem biztosított képzési lehetőséget a kollégáknak. Azt hiszem ez azért történt, mert gyermeket várnak. Ez így rendben van?

V **Nem. Minden kolléga számára tisztességes hozzáférést kell biztosítani a képzési lehetőségekhez. Ha aggályod van, és úgy érzed, hogy ezt a menedzserednek közvetlenül nem tudod jelezni, beszélhetsz egy másik menedzserrel vagy az igazgatóddal, vagy a személyzeti csapattal, továbbá bejelentheted a Ne Hallgass! vonalon.**

K Egy fogyatékosaggal élő interjúalany azt kérte, hogy az interjú akadálytalan hozzáférést biztosító helyszínen legyen. Lehetővé kell ezt tennem?

V **Igen, a fogyatékosaggal élő jelölteket, amennyiben az észszerűen megvalósítható, segíteni kell észszerű támogatásokkal, ezzel biztosítva, hogy ne kerüljenek hátrányos helyzetbe.**

K A menedzserem a csapatmegbeszéléseket hétfőn tartja, hogy ellenőrizhessen bennünket és tervezzen a hétre. Két kollégánk rész munkaidőben dolgozik, de nem dolgoznak hétfőnként. Aggódom, hogy ez a gyakorlat tisztességtelen, mert ezzel kirekeszti őket. Kellene beszélnem a menedzseremmel?

V **Igen, oszd meg az aggályaidat a menedzsereddel. Ha megoldható, a menedzserednek úgy kell a csapatmegbeszéléseket szerveznie, hogy minden kolléga részt tudjon venni rajtuk.**



Tisztelet, emberi méltóság és tisztességes bánásmód

Miért fontos?

A Tesco, mint vállalat számára kiemelt fontosságú minden kollégánk jóléte, biztonsága és emberi méltósága. A működésünk egyik területén sem toleráljuk a vásárlóinkkal, más kollégákkal, a szállítókkal vagy bárki mással szemben tanúsított elfogadhatatlan magatartást. Mindannyian felelünk annak biztosításáért, hogy a Tesco biztonságos és nyitott munkakörnyezetet kínáljon a kollégák számára.

Érzékenynek kell lennünk az olyan tevékenységekre vagy magatartásokra, amelyek egyes kultúrákban elfogadottak, más kultúrákban azonban nem. Bizonyos magatartások akár jogellenesnek is minősülhetnek más olyan országban, ahol szintén üzleti tevékenységet folytatunk. Az erőszakot és zaklatást a Tesco nem tolerálja. Az ilyen cselekedetek az Értékeinkkel ellentétesek és jelentős befolyással lehetnek kollégáink munkavégzési képességeire. Azok a kollégák, akikről megállapítást nyer, hogy elfogadhatatlan magatartást tanúsítottak, súlyos következményekkel szembesülhetnek, mint a fegyelmi eljárás, ideértve az elbocsátást vagy jogi eljárás kezdeményezését.

Mit jelent ez számomra?

- Befogadó és tiszteletteljes munkakörnyezetet alakíts ki, és mindenkit úgy kezelj, ahogyan te szeretnéd, hogy veled bánjanak.
- Ne vegyél részt olyan tevékenységben, amelyet a csapat bármely tagja megfélemlítő vagy ellenséges munkakörnyezet kialakításaként értékelhet, ideértve a helytelen vicceket, vagy hozzászólásokat.
- Ne terjessz rosszindulatú híreket vagy pletykát, amely méltatlan, rágalmozó, zaklató vagy más módon támadó jellegű lehet.
- Vállalj felelősséget a munkahelyi viselkedésedért úgy, hogy a munkádat biztonságosan, kábítószeres vagy alkoholos befolyásoltságtól mentesen végzed. Tisztában vagy azzal, hogy a kábítószeres vagy alkoholos befolyásoltság veszélyes rád és másokra nézve, és biztonsági kockázatokat rejt magában, ami nem tolerált, és jogszerűtlen lehet.
- Viselkedj ugyanúgy a munkahelyen kívül zajló eseményeken, mintha a munkahelyeden lennél. A vállalat által szervezett rendezvények közé tartoznak olyan közösségi események, mint a karácsonyi parti, a csapatépítések vagy jó-tékonysági rendezvények.

Kérdések és válaszok

K A közvetlen felettesem nagyon megfélemlítő és gyakran sértő módon viselkedik a csapatunk tagjaival. Tudjuk, hogy a tökéletességre törekszik, de ilyen módon élvezhetetlenné és nehezebbé teszi a munkánkat. Attól félek, hogy ha bejelentem, még rosszabbá válhat a helyzet. Mit kell tennem?

V A sértő, vagy erőszakos magatartást soha nem szabad elfogadni, függetlenül attól, hogy ki tanúsítja azt. A kultúránk tiszteletre és elfogadásra épül, így a fenti magatartások bármelyikét haladéktalanul jelenteni kell a közvetlen felettesnek, a személyzeti vezetőnek vagy a Ne Hallgass! vonalon keresztül. Bármilyen jogos aggály bejelentése esetén a vállalat mindenkor támogatást biztosít.

K Egy barátom küldött nekem egy durva vicceket tartalmazó e-mailt. Továbbíthatom ezeket a kollégáimnak?

V Nem. Minden kollégánkkal tisztelettel és méltósággal bánunk, továbbá előfordulhat, hogy az, amit te viccesnek gondolsz, az sértő vagy támadó lehet mások számára. Mindig tedd fel a kérdést magadnak, hogy a viselkedésed nem támadó, zaklató vagy megfélemlítő-e mások számára. Idetartozik az is, ha illetlen tartalmakat nézel munkavégzés közben.

K Ismerek egy kollégát, aki nehéz időszakon megy keresztül a magánéletében. Mostanában nagyon későn ér be dolgozni és néha bódult állapotban jelenik meg. A munkáját elvégzi, így nem vagyok biztos benne, hogy kellene-e vele beszélnem. Jelentsem be az ügyet?

V Igen. A munkatársaid saját érdekében mindig jelentsd be az aggályaidat, ha úgy gondolod, hogy olyan magatartást tanúsítanak, ami veszélyes lehet akár saját magukra, akár másokra. Ide tartozik az alkohol és a kábítószerek fogyasztása. Ha közvetlenül velük nem tudsz beszélni, beszélj a személyzeti csapattal vagy a közvetlen feletteseddel.

K Aggódom, hogy egy férfi menedzser nem megfelelően viselkedik egy kolléganővel. Nagyon közel áll hozzá, amikor beszélgetnek és tudom, hogy a Whatsup-on küldött neki személyes üzeneteket. Mit kellene tennem?

V Hozd elsődlegesen a menedzsered tudomására az aggályaidat. Ha nem érzed kényelmesnek azt, hogy az aggályaidat neki jelezd, lépj kapcsolatba a személyzeti csapattal vagy tegyél bejelentést a Ne Hallgass! vonalon. Minden zaklatással kapcsolatos aggályt komolyan veszünk és kivizsgálunk.



Üzleti etikai kódexünk

Megvédjük vásárlóinkat és vállalatunkat

Honnan tudhatok meg többet?

- Személyzeti csapat
- Szabályzat a megfélemlítésről és a zaklatásról



3. Tisztességesen kereskedünk

Az Értékeink segítenek bennünket abban, hogy úgy legyünk elsők a vásárlók számára, hogy a szállítóinkkal kialakított szoros kapcsolatokat nem veszélyeztetjük.

A Kódex jelen fejezete azokat az eseteket öleli fel, amelyek kritikusak az áruházainkban értékesített termékek beszerzésével kapcsolatban.

Versenyjog 28. oldal

Szankciók és kiviteli korlátozások 30. oldal

Emberi jogok és etikus kereskedelem 32. oldal

A szállítókat védő jogszabályok 34. oldal

Márkák és szellemi tulajdonjog 36. oldal

Versenyjogi szabályok

Miért fontos?

Vásárlóink azt várják tőlünk, hogy tisztességesen és másoktól függetlenül versenyezzünk valamennyi piacon. Az egészséges verseny kedvezőbb árakat, szélesebb választékot és jobb minőségű termékeket eredményez. A versenytársainkkal kemény versenyt folytatunk azért, hogy vásárlóink számára a lehető legjobb vásárlói élményt nyújtsuk.

A piaci versenyt védő jogszabályok minden piacon léteznek, ahol a Tesco működik, a törvényt sértő vállalatok és magánszemélyek pedig jelentős bírságra számíthatnak. A hatósági vizsgálatoknak negatív következményei lehetnek, és jelentős költséget jelentenek a vállalatnak, továbbá a vásárlók belénk vetett bizalma is sérülhet.

Mit jelent ez számomra?

A versenytársakkal való kapcsolattartás

- Mindig másoktól függetlenül cselekedj. Soha ne köss versenykorlátozó megállapodást a versenytársakkal. Nem köthetsz az árakat rögzítő megállapodást, illetve nem egyeztethetsz arról, hogy hol fogunk vagy hol nem fogunk üzleti tevékenységet folytatni.
- Bizalmas, üzleti szempontból érzékeny információt ne kérj, és ne fogadj el a versenytársaktól, illetve ne oszd meg azokat a versenytársakkal. A mindenki számára hozzáférhető információkat ugyanakkor felhasználhatod a döntéseid könnyebb meghozatala céljából.

A szállítókkal való kapcsolattartás

- Versenytársakra vonatkozó bizalmas, üzleti szempontból érzékeny információt soha ne kérj, és ne fogadj el beszállítótól.
- A szállítóink bizalmas információit tartsd titokban és ne oszd meg a versenytársaikkal.

- Mindenki számára hozzáférhető információkat kérhetsz a szállítóktól a döntéseink meghozatalának megkönnyítéséhez.

A fogyasztói árak meghatározása

- Mindig önállóan határozd meg a fogyasztói árakat.
- A szállítókkal folytatott ártárgyalások során mindig a beszerzési árakra koncentrálj. A szállítók javasolt fogyasztói árat adhatnak, de rögzített, vagy minimum árat nem.

A Visszaútasítási folyamat

- Amennyiben a versenytársaktól vagy szállítóktól információt kapsz, vagy azokkal más egyéb olyan kapcsolatod van, amely aggályra adhat okot, a Visszaútasítási folyamatot kell követned. Nem elég egyszerűen figyelmen kívül hagyni az információt, még akkor sem, ha aktívan nem vettél részt, vagy tévedésből kaptad az információt.

Dokumentumok létrehozása

- Légy megfontolt, amikor vállalatunkról, vásárlóinkról, beszállítóinkról vagy versenytársainkról írsz. Ne feledd, hogy egy hatósági vizsgálat során majdnem minden belső dokumentumot átvizsgálhatnak a hatóságok, ideértve az elektronikus leveleket, szöveges üzeneteket, megbeszélésekről készített iratokat, és gazdálkodási jelentéseket.

Honnan tudhatok meg többet?

- Group Jogí versenyjogi csapat vagy helyi jogi csapat
- Versenyjogi szabályzat és útmutatók
- A Visszaútasítási folyamatról szóló útmutató

Kérdések és válaszok

K Meghívtak a kereskedelmi szövetség egyeztetésére. Részt vehetek rajta?

V Igen, ezek a találkozók önmagukban nem agályosak, és akár a versenyt is ösztönözhetik. Ugyanakkor az általános versenyjogi szabályokat kell ilyenkor is alkalmazni, – vigyázz arra, hogy ne vitass meg, tégy közzé, vagy cserélj bizalmas, kereskedelmi szempontból érzékeny információkat egy versenytárral. Többet is megtudhatsz erről a “A versenytársakkal folytatott találkozók” című útmutatóból.

K Meghívhatok több szállítót is egy megbeszélésre?

V Időről időre fontos lehet közös megbeszélésre meghívni a szállítókat, például abból a célból, hogy tájékoztassuk őket a vállalatunknál bekövetkező legfontosabb változásokról, vagy, hogy az ellátási láncban követendő legjobb gyakorlatot megbeszéljük. Ugyanakkor, ezek a megbeszélések kockázatosak is lehetnek, mert gyakran olyan szállítók a meghívottak, akik egymás versenytársai. Nézd át a “Közös szállítói egyeztetések” című útmutatót és biztosítsd, hogy az ilyen megbeszélések megfelelőek legyenek.

K Kereskedelmi szempontból érzékeny információt kaptam egy versenytársról egy barátomtól. Figyelmen kívül hagyhatom?

V Nem, az ilyen információ figyelmen kívül hagyása nem elegendő, még akkor sem, ha azt informális módon kaptad. A Visszaútasítási folyamatot kell követned, amelynek célja, hogy láthatóan figyelmen kívül hagysz ilyen információkat és dokumentáltan tudod bizonyítani, hogy az ilyen információt nem használtad fel.



Megvédjük vásárlóinkat és vállalatunkat

Szankciók és kiviteli korlátozások

Miért fontos?

Időről időre egyes kormányok korlátozásokat vezetnek be a meghatározott országokból történő beszerzésekre vagy oda történő beutazásra, valamint bizonyos magánszemélyekkel folytatott kereskedelmet is megtilthatnak. Mindenkor tudnunk kell ezekről a korlátozásokról, bárhol is folytatunk üzleti tevékenységet a világon. A mai globalizált világban nem csak a kormányok, hanem vásárlóink is elvárják tőlünk, hogy tisztában legyünk ezekkel a szankciókkal vagy korlátozásokkal, amikor meghatározott országokkal, cégekkel vagy magánszemélyekkel folytatunk üzleti tevékenységet.

Amennyiben megszegjük a kereskedelmi korlátozásokat, az sértheti a vásárlóknak a márkánkba vetett bizalmát, egyúttal mind a vállalat, mind a munkavállalók jelentős összegű pénzügyi szankciókkal vagy még szabadságvesztéssel is szembesülhetnek.

Honnan tudhatok meg többet?

- Group jogi megfelelőségi csapat vagy helyi jogi csapat
- Felelős beszerzés csapat vagy helyi minőségbiztosítási csapat

Mit jelent ez számomra?

Amennyiben termékek vagy szolgáltatások nemzetközi beszerzésében, szállítmányozásában vagy értékesítésében vesz részt, az alábbi szabályokat kell betartanod:

- Fontold meg, hogy helyén való-e egy adott országtól vásárolni vagy oda eladni.
- Ne vásárolj olyan országból, vagy ne utazz be olyan országba, amely szankciókkal vagy beutazási tilalommal sújtott.
- Ne dolgozz együtt olyan magánszemélyekkel vagy cégekkel, akik az Egyesült Nemzetek Szervezetének a szankciólistáján vagy más szankciólistán szerepelnek.
- Kérj jogi tanácsot, amennyiben nem vagy biztos benne, hogy létezik-e bármilyen korlátozás vagy szankció az általad végzett tevékenységekkel összefüggésben.
- Biztosítsd, hogy az új szállítók megfelelően átvizsgálásra és jóváhagyásra kerülnek, mielőtt dolgozni kezdenél velük. Ez a megfelelőségi átvizsgálás (due diligence) sikeres teljesítését jelenti.
- Jelents be, ha úgy gondolod, hogy valaki megszegheti a kereskedelmi korlátozásokat; minden visszaélésre vonatkozó gyanút jelenteni kell a jogi igazgatónak vagy a Ne Hallgass! vonalon keresztül.

Kérdések és válaszok

K Beszerző vagyok, és új piacokat keresek beszerzésekhez. Találtam egy nagyszerű szállítót, akivel szeretnék együttműködni. Figyelembe kell-e vennem, hogy a cég tulajdonosa egy kereskedelmi szankciók hatálya alatt álló országban van, ha a cég nem abban az országban végzi a tevékenységét?

V Igen. A szankciót elrendelő jogszabályok hatálya általában elég széleskörű és az adott országon túl vonatkozik a szankcióval sújtott ország állampolgáira vagy magánszemélyekre is. Mindig légy tisztában azzal, hogy kívül fogsz együttműködni és kérj tanácsot az igazgatóktól, mielőtt üzletet kötsz.

K Vannak olyan országok, ahol nem működhet a Tesco?

V Elsődlegesen mindig a helyi jogi csapattal érdeklődj. A politikai és diplomáciai fejlemények azt jelentik, hogy a szankciókkal sújtott országok és személyek listája folyamatosan változik és ha bizonytalan vagy, fontos ezt ellenőrizni.

K Szeretnék olyan nagykereskedelmi üzletbe belevágni, amelynek során Tesco termékeket adunk el egy olyan országban, ahol korábban még nem árulták azokat. Amíg jövedelmezőnek tűnik az üzlet, figyelembe kell-e vennem bármilyen más szempontot?

V Igen. Egyeztetned kell a kommunikációs és a jogi csapattal arról, hogy léteznek-e speciális kereskedelmi korlátozások, szankciók vagy egyéb ok, amelyek meggátolhatnak minket abban, hogy az adott országban értékezzük a termékeinket. A jogi csapat segít neked az átvilágítás elvégzésében az új vevőről, hogy elegendő információd legyen róla, mielőtt kereskedelmi kapcsolatba lépsz vele.



Megvédjük vásárlóinkat és vállalatunkat

Emberi jogok és etikus kereskedelem

Miért fontos?

Globális vállalatként világszerte több millió emberrel kerülünk kapcsolatba nap, mint nap. Felelősek vagyunk azért, hogy tiszteltben tart-
suk a kollégáink, a vásárlóink, az ellátási lán-
cban dolgozók és azon szervezetek tagjainak
emberi jogait, amelyeknek részesei vagyunk.

Teljes körűen támogatjuk az ENSZ Emberi Jogok Nyilatkozatát és a Nemzetközi Munkaügyi Szer-
vet Alapokmányait. Az emberi jogok megsértése helytelen magatartás. A „Hisszük, hogy egy kis figyelmesség csodákra képes” és az „Úgy bánjunk minden-
kivel, ahogy szeretnénk, hogy velük bánjanak” értékeink által vezérelve azon dolgozunk, hogy a jogokat tiszteltben tartsák és a jogsérté-
seket orvosolják. E célból támogatjuk a szállítói-
inkat, hogy megfeleljenek az Etikus Kereskedelmi Irányelvek („ETI”) Alapvető Kódexének és átvilá-
gítsák az ellátási láncukat, segítve őket, hogy az emberi jogokra vonatkozó szabványainknak meg-
feleljenek.

Az ellátási láncunkban és a saját működésünk-
ben ez azt jelenti, hogy a munkavállalókat tiszt-
ességesen kezeljük és a jogok bármely megsér-
tése orvoslásra kerül. Arra is figyelünk kell, hogy a saját üzleti gyakorlatunk ne váljon a munkaügyi szabványok problémájának forrásává. A hosszútá-
vú kapcsolatok kiépítése az általunk ismert és megbízott szállítóknak a fejlesztésekbe való be-
ruházás bizalmát nyújtja, amely által együtt töb-
bet tudunk elérni.

Kollégáink számára ez azt is jelenti, hogy részt
vehetnek a civil társadalomban, akár egyénileg
politikai tevékenységekben, akár együttesen
szakszervezeti tagként.

Mit jelent ez számomra?

- A szállítókat az értékeik alapján, valamint az árak és a minőség alapján válaszd ki és erős, megbízható kapcsolatokat építs.
- Ismerd meg Emberi Jogi szabályzatunkat, és a TQC-n (a termék minőségi felületen) talál-
ható gyakran alkalmazott kérdéseket, és is-
mertesd meg azokat a szállítóiddal is.
- Mindig teljesítsd a vállalt szállítási kötelezett-
ségeket. Ne feledd, hogy az utolsó pillanatban
kért változtatások azt eredményezhetik, hogy a szállítók megszegik a határidőket. Ez a mun-
kakörülményeket és a termékminőséget is le-
ronthatja.
- Ahol probléma kerül azonosításra, dolgozz
együtt a partnerekkel, hogy egy egyértelmű
javítási terv valósuljon meg.
- Jelezd, ha úgy látod, hogy valami nem műkö-
dik jól, az emberek sérülékenyek vagy mérge-
sek, vagy megkülönböztetés történik. Mindig
komolyan vesszük a bejelentéseket és megfe-
lelően kivizsgáljuk.

Honnan tudhatok meg többet?

- Felelős beszerző
csapat vagy helyi
minőségbiztosítási
csapat

Kérdések és válaszok

K Meglátogattam egy szállítót és a munkások közötti légkör elég feszült volt. Mit tehetek?

V Jelentsd az aggályodat a felelős beszerző csapatnak. Bármilyen információval szolgál-
sz, az hasznos lesz. A látogatás során kérdezd meg a szállító menedzsereit, hogy melyek a munkaerő kapcsán a legfőbb aggályok – és kérdezd meg a munkásokat is. Ez is azt mu-
tatja, mennyire fontos ez a Tesco számára.

K Mit kell tennünk, ha a munkahelyünkön vagy az ellátási láncban a jogok megsértése kerül megállapításra?

V Mindig arra kell törekednünk, hogy orvo-
soljunk minden aggályt, amit felfedünk. Ha a probléma Tescós kollégát is érint, lép-
j kapcsolatba a helyi személyzeti csapattal vagy jelentsd be a Ne hallgass! vonalon. Ha a probléma az ellátási láncban jelentke-
zik, vedd fel a kapcsolatot a felelős beszerző csapattal vagy a helyi minőségbiztosítási csapattal.

K Azt hallottam a médiában és a barátaimtól, hogy rabszolgamunkával kapcsolatos problémák lé-
tezhetnek az ellátási láncokban. Mi mit teszünk ennek a kockázatnak a kezelése érdekében?

V Nem toleráljuk a rabszolgamunka vagy kén-
yszermunka semmilyen formáját. Teljes mun-
kaidőben dolgozó munkaügyi előírás specia-
listák csapatával rendelkezünk az egész
világon, akik együtt dolgoznak a szállítóinkkal,
hogy ezeket a kockázatokat kezeljék.

K Az emberi jogokra vonatkozó szabályzatunk csak az áruházból árusított termékekre vonatkozik?

V Nem. Azt várjuk el minden szállítónktól, ide-
értve a továbbeladásra nem szánt termékek és szolgáltatások szállítóit, a munkaerőköl-
csönző cégeket és a logisztikai cégeket,
hogy az etikus kereskedelmi feltételeinknek
feleljenek meg.

K Szeretnék egy szakszervezetbe belépni, de nem abba, amelyiket a Tesco elismert a bérek rende-
zésére irányuló tárgyalás során. Csatlakozhatok?

V Bármelyik szabadon választott szakszerve-
zetbe beléphetsz. Arra is megvan a lehetősé-
ged, hogy egyáltalán ne lépj be egy szak-
szervezetbe sem.



Megvédiük vásárlóinkat és vállalatunkat

A szállítókat védő jogszabályok

Miért fontos?

A szállítókkal szemben tanúsított tisztességes magatartásunk a sikerünk egyik kulcsa. Hosszútávú, együttműködő és fenntartható kapcsolatok építése a szállítókkal elengedhetetlen ahhoz, hogy a legjobbat tudjuk nyújtani a vásárlóinknak. A Big6 mérőszámaink egyike a „Bizalomra épülő partnerkapcsolatokat építünk”.

Számos országban fogadtak el olyan jogszabályokat, amelyek a kereskedők és a szállítók közötti szállítói kapcsolatokat szabályozzák. Így például, Angliában a Groceries Supply Code of Practice (GSCOP) szabályozza a Tesco és a szárazáru szállítók közötti kapcsolatot. Csehországban, a jelentős piaci erőről szóló törvény szabályozza a kiskereskedők és a szállítók kapcsolatát. A jogsértéseket vizsgáló eljárások költségesek és időigényesek. Jelentős összegű bírság kiszabása és a vásárlói bizalom rombolása lehet a végeredmény.

Még az olyan országokban is létfontosságú, hogy a szállítókat tisztességesen kezeljük, ahol nem létezik ilyen jogszabály. Ez fontos eleme a szállítókkal való kapcsolatok hosszútávú gondozásának, valamint valamennyi szállítónk hangozhat az aggályainak teljes bizalommal a Ne Hallgass! vonalon keresztül.

Mit jelent ez számomra?

- Fontos, hogy megértsd és betartsd a saját versenypiacodon érvényben lévő jogszabályokat és etikai kódexeket, amelyek célja a szállítók védelme.
- Tartsd magad ahhoz, amit vállaltál a szállítók felé – a szállítási szerződéseket ne módosítsd visszaható hatállyal.
- Foglald írásba minden megállapodást, amelyet szállítókkal kötsz és tarts meg azokból egy másolatot.
- Adj ésszerű határidőt minden, a szállítói szerződések módosítására irányuló javaslat-hoz és adj lehetőséget a szállítónak, hogy a döntéseket végiggondolhassa.
- Működj együtt a szállítókkal és hallgasd meg a visszajelzéseiket. Például, jóhiszeműen és a szállítókkal való egyeztetés alapján készítsd el az előrejelzéseket.
- Időben és a megegyezett fizetési feltételek szerint fizess ki a szállítókat.
- Amennyiben egy szállító panaszt tesz, vedd azt figyelembe, és találd gyorsan megoldást, szükség esetén a jogi csapat segítségével.
- Légy figyelmes és empatikus a szállítókkal folytatott kommunikáció során: az írásbeli kommunikáció könnyen félreérthető lehet.

Kérdések és válaszok

K Megkérhetem egy szállítót arra, hogy tá-mogasson egy akciót?

V A legtöbb piacon ez megengedett, ugyan-akkor vannak korlátozások a hozzájárulás mértékére, továbbá a szállítót soha nem lehet kényszeríteni, hogy részt vegyen egy akcióban.

K A nem-élelmiszer területen dolgozom. A mi versenypiacunkon a jogszabály csak a szárazára vonatkozik. Nekem is követnem kell a jogszabályt?

V Ha nem vagy biztos a jogszabály alkalmazá-sáról, beszélj a jogi csapattal. Az általános megközelítésünk az, hogy az ilyen jogszabályok szellemiségét kövessük, még ha ezek a sza-bályok csak bizonyos termékekre vonatkoz-nak is.

K Hogyan lehet megszüntetni egy szállítóval a kapcsolatot a GSCOP alapján?

V A GSCOP előírja, hogy a kapcsolat megszü-n-tetéséhez alapos kereskedelmi indokkal kell rendelkezni. A szállítót írásban kell értesí-teni és el kell magyarázni neki, hogyan kér-heti a döntés felülvizsgálatát egy szenior beszerzőtől.

K Apróbogyós gyümölcsöt vásárolok Lengyelor-szágbán és Csehországban történő értékesí-tésre, és a szállítóm állítja, hogy minden joga megvan ahhoz, hogy beszéljen a vitarendezé-si vezetővel. Ez helytálló?

V Igen, a Tesco aláírta az EU Ellátási Lánc Irányelvet, amely egy kötelező Gyakorlati Kódex, és az ellátási láncban követendő tisztességes magatartást szabályozza. A szállítód jogosult beszélni a vitarendezési vezetővel, aki általában a jogi igazgató.

K A versenytársaim jóval alacsonyabb áron ér-tékesítenek termékeket, mint mi. Mit tehetek az egyensúly helyreállítása érdekében?

V Mindig tárgyalásokat kell folytatnod a szállí-tókkal annak érdekében, hogy a legjobb ajánlatokat biztosítsd a vásárlóknak. Megvi-tathatod, hogy a szállító beszerzési ára elfo-gadható-e, de figyelj arra, hogy soha ne kerüljön nyomás alá a szállító a tárgyalások során, és kerüld el, hogy a már megkötött szállítói szerződések visszaható hatállyal legyenek módosítva.

Márkák és szellemi tulajdonjog

Miért fontos?

A Tescónál büszke hagyománya van annak, hogy izgalmas márkákat, termékeket és szolgáltatásokat találunk ki és fejlesztünk. Az F&F ruházati márkától kezdve a Finest élelmiszer választékon keresztül, a márkáink és az innováció versenyképes pozíciót biztosít számunkra egy telített piacon.

Mindig oda kell figyelnünk a szellemi tulajdonhoz fűződő jogaink védelmére – a szabadalmakra, dizájnokra és a szerzői jogra, valamint a védjegyekre és az üzleti titokra. A saját tulajdonunk védelme segít biztosítani, hogy mások ne másolják le vagy értékesítsék a hozzájárulásunk nélkül azokat.

Ha új termékdizájnok, márkák vagy újítások létrehozásában veszünk részt a Tescónál, mindenkor követnünk kell a márkákra vonatkozó márkatervezési szabványokat. Tiszteljük mások szellemi tulajdonhoz fűződő jogait. Más tervének ellopása negatív következményekkel járhat a Tescóra nézve, sérti a vásárlók bizalmát és ellenünk indított jogi eljáráshoz vezethet.

Mit jelent ez számomra?

- Mindig arra törekedj, hogy eredeti terveket és termékeket hozz létre vagy szolgáltatass.
- Ne másolj le és ne használd fel más emberek ötleteit, valamint ne meríts jelentősebb inspirációt azokból.
- Mindig tartsd be a Tesco márkatervezési szabványokat és beszélj a jogi csapattal, ha bármilyen kérdésed van a javasolt termék neve, tervezése vagy innovációja tekintetében.
- Amikor új ötleteket dolgozol ki, kezeld azokat bizalmasan és egyeztess a jogi csapattal, hogy hogyan lehet levédetni azokat.
- Egyeztess a jogi csapattal, mielőtt harmadik feleknek megengeded, hogy a márkáinkat vagy egyéb szellemi tulajdonunkat használják.
- Jelentsd be, ha észreveszed, hogy egy másik vállalkozás lemásolta az ötleteinket, vagy megsértette a szellemi tulajdonhoz fűződő jogainkat.
- Gondosan járj el, amikor “szürke importból” származó termékeket tervezel importálni (néha “párhuzamos importból” származó termékeknek is nevezzük). Speciális szabályok léteznek, amelyek azt biztosítják, hogy az ilyen termékek nem hamisítványok és nem sértik harmadik személyek jogait.

Kérdések és válaszok

K Egy új póló kollekciót tervezek lányok részére. Hogyan biztosíthatom azt, hogy ne sértsem meg mások szellemi alkotásokhoz fűződő jogát?

V Ismerd meg a saját piacodat, és azt, hogy milyen termékek és dizájnok vannak jelen. Nyugodtan gyűjthetsz inspirációt már létező ötletekből, de ne másolj le más terméket. A jogi csapat szívesen segít az új termékkel kapcsolatban, hogy biztos lehess benne, hogy az felhasználható lesz.

K Azt tervezem, hogy egy harmadik féllel együttműködve kifejlesztünk egy új technológiát, amely valóban jelentősen javítaná a hatékonyságot a logisztikai központjainkban. Mit kell tennem?

V A harmadik féllel mindig köss írásbeli megállapodást, amely rendelkezik az új technológia szellemi tulajdonjogáról. A jogi osztály tud neked tanácsot adni, hogy az új technológia jogi oltalma szabadság vagy a szellemi tulajdonhoz fűződő jogok egyéb formájában biztosítható-e.

K A helyi értékesítési csatornákon kívül importált és értékesített (párhuzamos importból származó) márkás termékek eladását tervezem. Mit kell tennem?

V Megteheted, amennyiben ezzel nem sérted a márka tulajdonosának jogait. Például, az EU-n belül kereskedhetünk szürke importból származó termékekkel, ha megfelelnek bizonyos szabályoknak. Ezek a szabályok országonként eltérőek és a jogi csapat tud tanácsot adni neked ebben a témában, ha szükséges.

K Új márkanév alatt hozunk létre egy új süti-edény termékcsaládot, amelyet több országban is értékesíteni szeretnénk. Hogyan kell eljárunk a márkanév kiválasztásánál?

V A Tesco márkatervezési szabványokban foglaltakat tartsd be és győződj meg arról, hogy a választott márkanév különbözik a már létező márkanevektől, amelyeket azonos vagy hasonló termékek jelölésére használnak. Kutass az interneten és használd a piacról szerzett ismereteidet. Ne kötelezd el magad túl gyorsan egy márkanév mellett, ha a névvel kapcsolatban jogi problémák merültek fel.



Honnan tudhatok meg többet?

- Angol jogi Customer csapat vagy helyi jogi csapat
- Tesco márkatervezési szabványok

4. A jó hírnevünk védelme

Azáltal, hogy az Értékeink szerint járunk el, biztosítjuk azt, hogy nem kompromittáljuk magunkat vagy a vállalatot a cselekedeteinkkel, valamint, hogy tudatában vagyunk azoknak a kockázatoknak, amelyekkel globális vállalatként kell szembenéznünk.

A Kódex jelen fejezete számos olyan fontos területre kitér, ahol megvédhetjük magunkat és a vállalatunkat a jogsértésektől.

Csalás	40. oldal
Vesztegetés	42. oldal
Üzleti ajándékok és reprezentációs juttatások	44. oldal
Összeférhetetlenség	46. oldal
Jótékonyági adományok	48. oldal
Bennfentes kereskedelem és piaci visszaélés	50. oldal
Politikai tevékenységben való részvétel	52. oldal
Számviteli fegyelem és pénzmosás	54. oldal
Információbiztonság	56. oldal
Külső kommunikáció és a közösségi média használat	58. oldal

Csalás

Miért fontos?

A csalás súlyos bűncselekmény, amely árt az üzletnek és jelentős hatással lehet a kiadásainkra és nyereségeinkre. A csalás kifejezést a köznyelv gyakran használja a lopás és más becstelen magatartásformák széles körére, így a megvesztésnek, a hamisításnak, a valótlan dolgok állításának, és az érdemi tények elhallgatásának a leírására. Az adócsalás a csalás egyik fajtája. A Tescót megvádolhatják és megbírságozhatják korlátlan összegig, ha megállapítják rólunk vagy másokról, akik velünk dolgoznak, hogy tudatosan követtünk el adócsalást.

Csalás az üzleti működésünk bármely területén történhet, így például az internetes tranzakcióknál, a pénztáraknál, az áruszállítás során, a disztribúciós rendszerünkben vagy az irodában.

A Tesco a csalás lehetséges áldozata, így mindannyian felelünk vagyunk azért, hogy megvédjük az üzletet a csaló magatartással szemben, bárki tanúsítja is azt. Komolyan bízunk abban, hogy a kollégáink mindenkor becsületesen járnak el, így minden olyan esetben, amikor csalást követnek el a vállalatunk ellen, vizsgálatot folytatunk és megtesszük a szükséges lépéseket.

Mit jelent ez számomra?

- A legfontosabb szabály egyszerű. Amennyiben lopásra, vagy más csaló magatartásra gyanaksz, azt jelezned kell! Jelentsd a gyanúdat a közvetlen felettesednek, a személyzeti vagy biztonsági csapatnak, vagy a helyi Ne Hallgass! vonalon keresztül.
- Ne üzletelj olyan cégekkel, akikről köztudomású, hogy csalásban vettek részt, ideértve az adócsalást. Mindig végezz átvilágítást, mielőtt harmadik felekkel kezdesz együttműködni.
- Figyeld oda a csalásra utaló intő jelekre és az azonosításukat követően tedd meg a szükséges lépéseket. Az intő jelek közé tartoznak a mások életvitelében bekövetkezett hirtelen változások, így például a kirívóan nagy értékű autók vagy egyéb tárgyak vásárlása.
- Mindig figyelj oda az utazási és költségelszámolási szabályzat rendelkezéseinek betartására.

Kérdések és válaszok

K Egy kollégám a logisztikai központunkban lévő felesleges készleteket az e-bay-en árulja. Azt állítja, hogy jótékonyági célra fordítja a bevételt a logisztikai központ vezetőjének jóváhagyásával, de nem tudom, hogy hova kerül a pénz. Mit kell tennem?

V **Akkor is fontos jelezned az aggályodat, ha az nem megalapozott. Ha kényelmetlen számodra a közvetlen feletteseddel vagy a logisztikai központ vezetővel beszélni, hívd a Ne Hallgass! vonalat és jelezd ott az aggályodat. A nevedet nem kell megadnod a hívás során.**

K Egy kollégám a közelmúltban üzleti úton volt, meghívta néhány barátját vacsorára, és az ételek árát elszámolta üzleti költségként. Azt mondja, hogy ez rendben van így, mert rendszeresen elfelejt más költségeket elszámolni, így minden kiegyensúlyozódik végül, és szerintem nekem is hasonló módon kellene cselekednem. Elfogadható ez?

V **Nem. A költségek elszámolásával csalást követ el. Az elszámolt költségeknek azt kell mutatniuk, hogy milyen kiadásaid merültek fel a munka során.**

K Egy kolléga, akivel együtt dolgozom, olyan számlákat fogadott el egy szállítótól, amelyeknek tartalma nem volt összhangban a kapcsolódó dokumentumokéval. Azt állítja, hogy az eltérést egy másik szerződésben kötötték ki, és, hogy mindig ez volt a gyakorlat a hivatkozott szállítóval, valamint, hogy módosíthatom az iratokat azért, hogy összhangba kerüljenek. Mit kell tennem?

V **Vissza kell utasítanod a dokumentumok módosítását, és meg kell kérned a kollégádat arra, hogy kérjen megfelelő iratokat. A hibás számlák és iratok intő jelek a csalásra, vagy csalás-jellegű magatartásra, és csökkenthetjük a kockázatokat, ha megfelelő iratokat és számlákat kezelünk. Amennyiben még mindig bizonytalan vagy azzal kapcsolatban, hogy mit tegyél, adj hangot az aggodalmadnak a közvetlen felettesednél.**

K Egy új szállító megkeresett, és termékeket ajánlott nagyon jó áron. Nem tudok sokat erről a cégről, hogyan kell eljárnom?

V **Minden új szállítónak át kell mennie a megfelelőségi átvizsgálási (due diligence) folyamatunkon. A túl jónak tűnő árak sokszor csak akkor valósak vagy lehetnek valósak, ha a szállító nem számol fel és nem fizet megfelelően áfát vagy vámot a termékei után. Ha nem tudjuk bizonyítani, hogy megfelelő átvizsgálást végeztünk, a hatóságok kötelezhetik a Tescót, hogy fizesse meg a be nem fizetett adókat, az elmaradt kamatot és a bírságokat. Továbbá, büntetőeljárással is szembesülhetünk.**

Honnan tudhatok meg többet?

- Group Safety, Security és Resilience csapat vagy a helyi biztonsági csapat
- Helyi adózási csapat
- Utazási és üzleti költségek elszámolására vonatkozó szabályzat



Üzleti etikai kódexünk

Vesztegetés

Miért fontos?

Világszerte áruházakat működtető és szállítóktól árukat beszerző vállalatként kiemelt figyelmet kell fordítanunk a vesztegetéssel kapcsolatos kockázatokra. Büszkék vagyunk arra, hogy bárhol is folytatunk üzleti tevékenységet, tisztességesen és etikusán működő vállalatnak tartanak minket.

Mindenkinek tudnia kell, hogy a zéró tolerancia elvet képviseljük a vesztegetéssel szemben, valamint, hogy elköteleztettek vagyunk a korrupció csökkentése mellett a világ minden részén. A vesztegetés minden olyan országban jogellenes, ahol a Tesco üzleti tevékenységet folytat. Megkárosítja a piacokat és a közösségeket, továbbá a forrásokat rossz kezekbe csoportosítja.

Vállalatként azt várjuk el minden munkatársunktól, hogy ugyanezt a zéró tolerancia elvet képviselje. Az Egyesült Királyságban elfogadott vesztegetési törvény az egyik legszigorúbb vesztegetési jogszabály az egész világon, és mindenkre vonatkozik, aki velünk dolgozik, ideértve az ügynökségeket és szerződéses partnereket. Az Egyesült Királyság állampolgárai ellen akár vádat is emelhetnek a külföldön elkövetett vesztegetési bűncselekmények miatt.

Honnan tudhatok meg többet?

- Group jogi megfelelési csapat vagy helyi jogi csapat
- Vesztegetés- és korrupcióellenes szabályzat
- Összeférhetetlenségi szabályzat
- Üzleti ajándékokra és reprezentációs juttatásokra vonatkozó szabályzat

Mit jelent ez számomra?

- Soha ne adj vesztegetési pénzt, ajándékot, így például készpénzt vagy más juttatást abból a célból, hogy valakit a saját érdekében befolyásolj.
- Soha ne vesztegess meg senkit, és ne engedd magad megvesztegetni, például ajándékkal vagy reprezentatív juttatással azért, hogy egy új vagy már meglévő szállítóval üzletet köss.
- Nézz utána a harmadik feleknek, akikkel kapcsolatba lépünk, és tudj meg róluk minél többet megfelelési átvilágítás elvégzésével, különös figyelemmel azokra, akik a nevünkben nyújtanak szolgáltatást.
- Mindig tartsd észben, hogy melyek azok a vesztegetési kockázatok, amelyek hivatalos személyekkel való kapcsolatfelvétel során merülhetnek fel, és biztosítsd, hogy ezek a kapcsolatok nyíltak, becsületesek és átláthatóak legyenek.
- Jogszerű eljárásgyorsító folyamatokat igénybe vehetsz abból a célból, hogy az felgyorsítsa a rutindöntések meghozatalát, de soha ne adj közvetlenül pénzt hivatalos személynek, egy engedély vagy jóváhagyás megszerzése céljából.
- Biztosítsd, hogy részt veszel minden olyan tréningen, amelynek a témája azok a vesztegetési és korrupciós kockázatok és ügyek, amelyek a működésünk során felmerülhetnek.
- Teljes körűen működj együtt a jogalkalmazó szervekkel és hatóságokkal, emellett adj meg minden támogatást olyan ügyekben, ahol vádemelés vagy más büntetőintézkedés ki szabása várható, amennyiben megfelelő bizonyíték áll rendelkezésedre,
- Ha téged vagy valaki mást megpróbálnak megvesztegetni, azonnal értesítsd a helyi jogi vagy biztonsági csapatot.

Kérdések és válaszok

- K** A kollégám azzal dicsekedett, hogy a szállítói tisztában vannak azzal, hogy hogyan „viseljék gondját”, ha továbbra is a Tescoval akarnak együttműködni. Ez helyes?
- V** **Nem. Az Ajándékozási szabályzatunk megszegésének számít, ha reprezentációs juttatást vagy más előnyt kér valaki azért cserébe, hogy egy adott szállítótól vásároljon terméket vagy szolgáltatást. Ez szintén vesztegetés. Ilyen esetben azonnal tegyél bejelentést. Beszélj a közvetlen feletteseddel, és vedd fel a kapcsolatot a jogi vagy a biztonsági csapatokkal.**
- K** A mi piacunkon nem jogellenes, ha kisebb összegű készpénzt juttatunk a helyi köztisztviselőnek azért, hogy a papírmunkák felgyorsuljanak. Ez problémát jelent?
- V** **Igen. Ez egy kisebb összegű vesztegetés, amit más néven ügymenetgyorsító juttatásnak hívunk és az Egyesült Királyság jogszabályai értelmében jogellenes, akkor is, ha egy másik országban működő Tescónál dolgozol. Mint minden vesztegetést, az ügymenetgyorsító juttatást is vissza kell utasítani és be kell jelenteni.**

- K** Gyakran kerülök kapcsolatba olyan tanácsadókkal, akik engedélyeket szereznek be a cégnek. Egy új tanácsadó felajánlotta, hogy felére csökkenti az adminisztrációs és várakozási időt, de számomra nem egyértelmű, hogy ezt hogyan tudja megtenni. Amennyiben azt tudja nyújtani, amire szükségem van, meg kell-e győződnöm arról, hogy ezt hogyan teszi?
- V** **Igen. A nevünkben eljáró személyek (a velünk kapcsolatban álló személyek) cselekedetei jelentős vesztegetési kockázatot jelenthetnek. Fontos, hogy tudjuk, hogy pontosan mit tesznek a nevünkben, és azt hogyan teszik. A jó hírnevünk sokkal fontosabb annál, minthogy kockáztassuk egy vesztegetési cselekménnyel, továbbá akkor is felelősségre vonhatnak bennünket, ha nem is tudtunk a cselekményről. Vedd fel a kapcsolatot a helyi jogi csapattal és biztosítsd, hogy megfelelő megfelelési átvilágítást végzel minden harmadik félen, mielőtt azok a Tesco nevében bármit is cselekednének.**



Üzleti ajándék és reprezentációs juttatás

Miért fontos?

Szerény üzleti ajándékok és reprezentációs juttatások adása és elfogadása fontos részét képezi a szállítóinkkal és egyéb harmadik felekkel történő kapcsolatépítésnek. Az elfogadott vagy adott üzleti ajándékok és reprezentációs juttatások ugyanakkor soha nem lehetnek hatással az üzleti döntéseinkre. Soha nem kérünk vagy gyakorolunk befolyást ígéretért, ajándékokért vagy más ellenértékért cserébe, tekintet nélkül a működés helyét képező ország üzleti gyakorlatára.

Bármely elfogadott vagy adott üzleti ajándéknak vagy reprezentációs juttatásnak megfelelőnek kell lennie, a szabályzatunk szerint jóvá kell azt hagyni, és amennyiben kötelező, be kell jelenteni a helyi üzleti ajándéknyilvántartásba.

Honnan tudhatok meg többet?

- Group jogi megfelelőségi csapat vagy helyi jogi csapat
- Az üzleti ajándékokra és reprezentációs juttatásokra vonatkozó szabályzat
- Összeférhetlenségi szabályzat

Mit jelent ez számomra?

Mindig kövesd az Üzleti ajándékokra és reprezentációs juttatásokra vonatkozó szabályzat rendelkezéseit. Amennyiben közép-európában dolgozol, és olyan üzleti ajándékot vagy reprezentációs ajándékot fogadsz el, amelynek az értéke meghaladja a 50 eurót, kérd a közvetlen felettesed jóváhagyását, és regisztráld az adatokat az ajándéknyilvántartásba. A nem megfelelő üzleti ajándékokat és reprezentációs juttatásokat az értéktől függetlenül mindig vissza kell utasítani.

Ne feledd:

- Használd az ítéliképességedet és tartsd szem előtt az Értékeinket, amikor arról döntesz, hogy elfogadj-e egy ajándékot vagy reprezentációs juttatást.
- Soha ne fogadj el vagy nyújts készpénzt vagy készpénzhelyettesítő eszközt, így például ajándékkártyát vagy kupont.
- A drága üzleti ajándékok vagy reprezentációs juttatások általában nem minősülnek megfelelőnek, kivételt jelent ez alól, ha egyértelmű üzleti indokot tudsz felhozni az elfogadásra.
- Soha nem fogadhatsz el olyan üzleti ajándékot vagy reprezentációs juttatást, amely befolyásolhatja a Tesco nevében hozott üzleti döntésedet, vagy amely vesztegetésként értelmezhető.
- Mindig légy óvatos és egyeztess a jogi vezetővel, mielőtt közalkalmazottaknak adsz üzleti ajándékot.
- Soha ne adj vagy fogadj el olyan reprezentációs juttatást, amely nem megfelelő, pornográf vagy más módon sértő jellegű.
- A külföldi utazást magukban foglaló reprezentációs juttatásokat az elfogadást megelőzően az üzleti területi vezetőnek is jóvá kell hagynia.

Kérdések és válaszok

K Egy szállítóm által megrendezett nyereményjátékon nyertem. A nyereményem egy kamera. Elfogadhatom azt?

V A nyeremény üzleti ajándéknak minősül, és az értéke meghaladja az 50 eurót, így szükség lesz a közvetlen felettesed jóváhagyására, és az vezetőd értesítésére az elfogadás előtt. Be kell jegyezned továbbá az ajándékot az üzleti ajándéknyilvántartásba.

K Áruházvezető vagyok. Az egyik beszállítóm áruházi csapata felajánlott nekem 290 euró értékű utalványt azért, hogy biztosítsam a termékeik folyamatos elérhetőségét a következő kampány ideje alatt. Elfogadhatom az ajándékot?

V Nem. Az üzleti ajándék készpénzhelyettesítő fizetési eszköz és a szabályzat nem engedi a készpénz vagy más készpénzhelyettesítő fizetési eszköz elfogadását. A legfontosabb azonban az, hogy az ajándékért cserébe elvárják, hogy a figyelmedet az adott kampányra irányítsd ahelyett, hogy minden más termék elérhetőségét is folyamatosan biztosítanád. Az üzleti ajándék így nem megfelelő. A szállítóval közölni kell, hogy a kampányok támogatásáról központilag, nem pedig áruházi szinten döntenek.

K Felajánlottak nekem egy támogatói jegyet Wimbledonba. A jegy eredeti értéke 525 euró, de a szállító azt állította, hogy a vendéglátás teljes értéke 2330 euró. Melyik értéket kell figyelembe vennem, amikor regisztrálok azt az ajándéknyilvántartásba?

V A szállítónál felmerülő teljes költség értékét kell figyelembe vened, ami 2330 euró. Ha a szállító további tételeket is fizetett, mint az utazás vagy az aznapi szállás, ezeknek a költségét is hozzá kell adni a regisztrálandó összeghez.

K Egy szállító, akivel korábban már dolgoztam, részt vesz egy új üzleti lehetőséget tartalmazó pályázaton. Szeretnének meghívni vacsorára azért, hogy megmutassák, mennyit ér számukra a szerződés. Elfogadhatom a meghívást?

V Nem. Az Üzleti ajándékokra és reprezentációs juttatásokra vonatkozó szabályzat tiltja minden munkavállalónak, hogy a tenderezési folyamat alatt ajándékot vagy reprezentációs juttatást fogadjon el. Ez biztosítja ugyanis, hogy a tender kimenetelére vonatkozó döntésünket személyes befolyásoltság nélkül hozzuk meg.



Megvédjük vásárlóinkat és vállalatunkat

Összeférhetetlenség

Miért fontos?

Összeférhetetlenség akkor merül fel, amikor a személyes érdekeink befolyásolhatják vagy korlátozhatják azon képességünket, hogy a vállalat vagy a vállalat vásárlói érdekében hozzunk meg döntéseinket. Ilyen lehet például, ha egy családtagunk szállítója lesz a vállalatnak, vagy szolgáltatásokat nyújt a vállalat részére, vagy olyan szállítót kezelsz, akivel közeli kapcsolatban állsz. Ha nem tudjuk a konfliktusokat megfelelően kezelni, az sértheti a jóhírnevünket, a legrosszabb esetekben pedig csalást, megkülönböztetést vagy súlyos problémát eredményezhet.

Mit jelent ez számomra?

Ha összeférhetetlenség merül fel, vagy merülhet fel, akkor cselekedj:

- **Ismerd fel:** ismerd fel azokat a személyes érdekeket, amelyek befolyással lehetnek a vállalat nevében meghozott döntéseidre. Például, ha a partnered vagy egy családtagod a Tesco beszállítója.
- **Kerüld el:** kerüld el minden olyan helyzetet, amikor összeférhetetlenség merülhet fel, és tedd fel magadnak a kérdést, hogy egy kívülálló hogyan látná a helyzetet. Például, nem a legszerencsésebb ugyanabban a csapatban egy családtagoddal együtt dolgozni.
- **Enyhítsd:** ha nem tudod elkerülni a helyzetet, beszélj meg a közvetlen feletteseddel és készítsetek egy tervet a konfliktus kezelésére.



Kérdések és válaszok

K Új szolgáltatót keresünk, és a barátomnak van egy cége, amely el tudná végezni ezt a munkát a Tesco részére. Beszélhetek vele a pályázat részleteiről?

V Nem, a pályázat részletei bizalmasak. Soha nem használhatod a Tescónál betöltött pozíciódat arra, hogy egy partneredet, barátodat vagy családtagodat kereskedelmi előnyben részesítsd. Amennyiben a barátod be szeretne nyújtani pályázatot, a vezetődet tájékoztasd a barátoddal kapcsolatos helyzetről, és nem vehetsz részt a pályázat elbírálásában.

K Üzleti útra kell mennem, és szívesebben foglalnék repülőjegyet annál a légitársaságnál, ahol hűségpontokat kapok. Használhatom az általam preferált légitársaságot abban az esetben is, ha jóval drágább a többinél?

V Nem, a személyes érdekeid semmilyen körülmények között nem befolyásolhatják a vállalat érdekében hozott döntéseidet. Amennyiben létezik olcsóbb repülőjegy más légitársaságnál, a vállalat érdekében ezt a lehetőséget kell választanod.

Honnan tudhatok meg többet?

- Group jogi megfelelési csapat vagy helyi jogi csapat
- Összeférhetetlenségi szabályzat

K A csapatom olyan pozíciót hirdet, amelyre szerintem az unokahúgom alkalmas lenne. Helyesen járok el, ha átküldöm neki a részleteket és ajánlom őt a pozícióra?

V Igen, amennyiben az unokahúgod rendelkezik a pozíció betöltéséhez szükséges tudással, képességekkel és jellemzőkkel, akkor ajánlhatod őt a pozícióra, mindaddig, amíg nem vagy olyan helyzetben, hogy közvetlenül befolyással lehetsz vagy meghatározhatod a foglalkoztatására vonatkozó döntést. Mindig haladéktalanul jelezd az ilyen jellegű kapcsolatokat, hogy az összeférhetetlenségnek még a látszatát is elkerüld.

K Az ingatlanlagzdalkodási területen dolgozom, és a bérlemények kihasználtságára előírt célok teljesítése esetén kapok bónuszt. A kitűzött céloom eléréséhez kiadhatom-e a bérleményeket gyenge piaci pozíciójú bérlőknek?

V Nem. A kitűzött céljaiddal azt kívánjuk biztosítani, hogy a bérlői soron megfelelő színvonalú és összetételű bérlőcsoport legyen jelen. Az elvárásoknak meg nem felelő bérlőkből legfeljebb te profitálhatsz, viszont a vállalat és a vásárlók nem.

K Úgy sejtem, hogy a menedzserem a feleségét belistázta az egyik szállítójaként, és annak ellenére ad neki munkát, hogy jóval drágább, mint a többi szállító, a termékei pedig rosszabb, gyengébb minőségűek. Mit kellene tennem?

V Ez nem csak összeférhetetlenség, hanem a Tescóval szemben elkövetett csalás. Jelezd az aggályaidat a menedzsered közvetlen felettesének, vagy lépj kapcsolatba a biztonsági vagy a jogi csapattal.

Jótekonysági adományok

Miért fontos?

Régóta támogatunk helyi és nemzeti jótekonysági szervezeteket, pénzt, időt, termékeket és szolgáltatásokat nyújtva, ami a közösségeink számára lényeges változást jelent. Amikor támogatást nyújtunk, fontos ellenőrizni, hogy a támogatott szervezet megfelelően, jogszerűen működik, és olyan módon támogatja-e a közösségeinket, ahogyan azt elvárjuk. Ez segít nekünk abban, hogy biztosak lehessünk, hogy a támogatásaink nem sértik a hírnevünket, és védelmet nyújtanak a kollégáinknak a jogi vagy pénzügyi kihívásokkal szemben.

Mit jelent ez számomra?

- Támogasd a partnerként együttműködő jótekonysági szervezeteket.
- Végeztess el megfelelőségi átvilágítási folyamatot minden olyan jótekonysági szervezetten, amelyet támogatni szeretnénk, ha az egy még nem velünk együttműködő szervezet.
- Csak megfelelő jóváhagyás esetén adományozz, kövesd a Vállalati adományozási szabályzat mellékletében foglaltakat, és szerezd meg a szükséges jóváhagyást.
- Kövesd a belső használatra szánt pénzügyi folyamatokat és útmutatókat.
- Soha ne gyakorolj nyomást a szállítóra azért, hogy adományozzanak (pénzt, terméket vagy szolgáltatást) a Tesco által támogatott jótekonysági szervezeteknek.
- Soha ne engedd, hogy olyan szervezeteknek adjunk a Tesco nevében adományt, amely sértheti a Tesco hírnevét.

Kérdések és válaszok

K Az áruházam szeretné támogatni a helyi fiatalok közösségét 60 euró értékű termékek adományozásával a karácsonyi nyereményjátékokhoz. Mit kell tennem?

V Mivel az adományozás a Tesco nevében történik, biztosnak kell lenned, hogy a fiatalok közössége megfelelő választás és hogy ez egy bejegyzett jótekonysági szervezet. Ehhez nézd meg a helyi vállalati adományozási és adománygyűjtési irányelveket. Ne felejtse el beszerezni a szükséges jóváhagyást, mielőtt az adományozásba beleegyezel. Mivel ez 580 euró alatti érték, így az áruházvezetőtől szükséges a jóváhagyás.

K Egy szállítómmal egy 3 hetes fogkrém promóciót tervezünk, amelyből minden egyes eladott termék árának 5%-a jótekonysági adományozásra kerül. Milyen folyamatot kell követnem?

V Ez a típusú promóció az ún. ügyszökhöz kötött marketing (CRM), amit jóvá kell hagynia az adott üzleti egység beszerzési igazgatójának (ahogyan azt a Group vállalati adományozási szabályzat előírja). Aláírt szerződés szükséges minden CRM tevékenységhez, mivel adóügyi vonzata van.

K 10 főt közülünk meghívott egy jótekonysági golf napra egy olyan jótekonysági szervezet, amely nem velünk együttműködő partner. 23.000 euró adományozunk a szervezetnek. Ez megengedett?

V Igen, de szükséges hozzá az üzleti egység igazgatóságának vagy menedzsmentjének jóváhagyása, mivel az adomány összege meghaladja a 11.500 euró és az adományozásra kerülő összeg olyan jótekonysági szervezetnek kerül átadásra, amely nem nemzeti jótekonysági partner. Biztosítanod kell, hogy a jótekonysági szervezet megfelelően átvilágításra kerüljön, ideértve a megfelelőségi átvilágítást is. Ne felejtse el, hogy ezt az adományt jelenteni kell az üzleti egység kommunikációs vezetőjének, mivel ők vezetnek nyilvántartást a jótekonysági szervezetekről.

K A szállítóm meghívott egy jótekonysági vacsorára. Elfogadhatom?

V Ezt a helyzetet az Üzleti ajándékokról és reprezentációs juttatásokról szóló szabályzat fedi le (lásd a 44–45. oldalakat). A teljes esemény költségét kell megtudnod és azt kell jóváhagynod a menedzszerreddel, ha az esemény értéke meghaladja az 50 eurót és regisztrálnod kell az Ajándéknyilvántartásba.

Honnan tudhatok meg többet?

- Group kommunikációs vagy helyi kommunikációs csapat
- Vállalati adományozási szabályzat
- Az üzleti ajándékokról és a reprezentációs juttatásokról szóló szabályzat

Bennfentes kereskedelem és piaci visszaélés

Miért fontos?

A munkád során előfordulhat, hogy tudomást szerzel a Tescoval vagy a Tesco üzleti partnereivel kapcsolatos lényeges, „bennfentes” (nem nyilvános vállalati) információról.

A bennfentes információk saját előnyünkre vagy más, általunk ismert személyek előnyére történő felhasználása jogellenes és vállalati szabályzatba ütközik. Ilyen például részvények vagy más értékpapírok, például jegyzett kötvények eladása és vásárlása bennfentes információk alapján, melyet bennfentes kereskedelemnek nevezünk, és ami súlyos bűncselekmény. A bennfentes információk más személyekkel történő megosztása szintén bűncselekmény, amennyiben ezek a személyek a kereskedelmi döntéseik meghozatala során felhasználhatják az információt.

Mindannyian felelősek vagyunk azért, hogy ismerjük és betartsuk a jogszabályokat és a belső szabályzatot. Ezeket a szabályokat a Tesco munkaviszony megszűnése után is be kell tartani.

Honnan tudhatok meg többet?

- Vállalati Titkárság/Corporate Secretariat csapat
- Helyi jogi Igazgató
- Tesco PLC Részvényadásvételi Kódex
- Tesco PLC Közzétételi Kézikönyv

Mit jelent ez számomra?

- Ha a munkaviszonyodból származóan bennfentes információk vannak a birtokodban, felkerülsz a Tesco PLC „Bennfentes Listára”, és erről értesítést kapsz a Tesco-csoport Vállalati Titkárártól (Company Secretary).
- Nem kereskedhetsz más vállalat értékpapíraival, amíg az adott vállalatra vonatkozó bennfentes információ van a birtokodban. Például nem vehetsz vagy adhatsz el Tesco-részvényeket, amennyiben a munkád során olyan információ jutott tudomásodra, amelynek a nyilvánosságra hozatalakor a Tesco-részvények ára emelkedhet vagy eshet.
- Ha a Tesco PLC Bennfentes Listáján szerepelsz, köteles vagy megfelelni a Tesco PLC Részvényadásvételi Kódexének. A jogszabályoknak megfelelően meg kell adnod bizonyos személyes adatokat, és csak előzetes engedély birtokában kezdhetsz vagy kezhetnek a veled kapcsolatban álló személyek értékpapírokkal kereskedni.
- Nem kereskedhetsz Tesco-értékpapírokkal bizonyos vállalati bejelentéseket megelőző „záróidőszakokban”, mint például eredmények vagy nagyobb tranzakciók bejelentése. A záróidőszakok időpontjáról a kollégák előzetes értesítést kapnak.
- Nem vehetsz részt piaci visszaélésben hamis információk kiszivárogtatásával vagy más olyan tevékenységben történő részvétellel, amely a vállalati értékpapírok árának befolyásolására törekszik.
- Be kell jelentened, ha azt gyanítod, hogy valaki bennfentes kereskedést folytat.

Kérdések és válaszok

K Mi számít bennfentes információnak?

V A bennfentes információ olyan, valamely vállalattal kapcsolatos információ, amely nem nyilvános, és amelyet egy tudatos befektető lényegesnek minősítene, amikor arról dönt, hogy vásárol, elad vagy megtart-e részvényeket vagy más értékpapírokat.

K Honnan tudhatok meg többet a bennfentes kereskedelemről?

V Olvasd el a Tesco PLC Részvényadásvételi Kódexet és a Bennfentes Tájékoztató Üzenetet. A bennfentes információk kezelésével és közzétételével kapcsolatos további információ a Tesco PLC Tájékoztatói Kézikönyvben található.

K Szerepelek a TESCO PLC Bennfentes Listáján, de szeretnék Tesco-részvényeket vásárolni. A vállalat nincs záróidőszakban, nyugodtan vásárolhatok és kereskedhetek a részvényekkel?

V Nem, köteles vagy (és a veled kapcsolatban álló személyek is kötelesek) betartani a Tesco PLC Részvényadásvételi Kódexet, mivel engedélyre lesz szükséged az üzletkötéshez, ha a Tesco PLC Bennfentes Listáján szereplő kolléga vagy.

K Azt hallottam, hogy a Tesco egy jelentősebb megállapodást szeretne kötni egy, a tőzsdén jegyzett beszállítóval. Vásárolhatok-e a beszállító által kibocsátott részvényekből, mielőtt aláírják és nyilvánosságra hozzák a megállapodást?

V Nem. Bennfentes kereskedelemnek minősül és jogellenes, ha valaki bennfentes információ alapján vásárol vagy értékesít a Tesco vagy más vállalat által kibocsátott részvényekből.

K Bátoríthatom egy barátomat arra, hogy inkább egy beszállító cégben vegyen részvényeket?

V Nem. Az ilyen cselekedet „tipp-adásnak” számít. Tilos bennfentes információt kiadni másoknak, továbbá másokat rávenni arra, hogy ilyen információk alapján üzleteljenek, még akkor is, ha neked ebből semmi hasznod nem származna.

K Láttam indikatív pénzügyi eredményeket tartalmazó információkat, amelyek azt mutatják, hogy jelentősen felülmúljuk a piaci várakozásokat. Mit kellene tennem?

V V: Komoly aggály, ha a piacnak nem tudunk valós adatokat szolgáltatni. A Groupnál létezik egy folyamat az információk megfelelő és azonnali közzétételének felügyeletére. Haladéktalanul beszélj a pénzügyi vagy a jogi igazgatóval, vagy hívd a Ne hallgass! vonalat.



Megvédjük vásárlóinkat és vállalatunkat

Politikai tevékenységben való részvétel

Miért fontos?

Üzleti tevékenységünk során különböző kormányokkal, hatóságokkal, közérdekű szervezetekkel, szakmaközi szervezetekkel és más hasonló testületekkel vesszük fel a kapcsolatot világszerte.

Azért is tesszük ezt, hogy informálni tudjuk őket a vásárlóinkat és a munkavállalóinkat érintő ügyekkel kapcsolatos álláspontunkról. Az ilyen jellegű információkat vagy közvetlenül, vagy a kereskedelmi szabályozó szervezetben betöltött tagságunkon, illetve a kereskedelmi szövetségeken keresztül nyújtjuk. Az ilyen típusú tagságok segítenek abban, hogy minél jobban megértsük a problémákat, és lehetővé tesszük számunkra, hogy építő jellegű kapcsolatot tudjunk kiépíteni a szabályozó szervezetekkel és hatóságokkal.

Mindenkor biztosítanunk kell, hogy megfeleljünk valamennyi, a politikai elköteleződést szabályozó jogszabálynak. Vállalatként politikailag semlegesek vagyunk. Nem rendelkezünk politikai kapcsolatokkal és nem nyújtunk politikai célokra adományt.



Mit jelent ez számomra?

- Mindig tájékoztasd a kommunikációs csapatot, ha kormányzervektől, politikusoktól vagy politikai szervezetektől bármilyen levelezést vagy információszolgáltatás iránti kérelmet kapsz.
- Bármely politikai adomány iránti kérelmet – ideértve a politikusok vagy politikai pártok által szervezett események szponzorálását is –, döntéshozatalra továbbítani kell a kommunikációs és a jogi csapatoknak.
- Hivatkozz az Üzleti ajándékokról és reprezentációs juttatásokról szóló szabályzatra és vedd fel a kapcsolatot a jogi vezetőddel, ha azt tervezed, hogy ajándékot vagy reprezentációs juttatást adnál egy köztisztviselőnek.
- Szabadon részt vehetsz demokratikus folyamatokban – egy közösség erősebbé válik azáltal, ha a benne élő és dolgozó emberek elkötelezettek, hogy azt jobb helyé tegyék. De azt mindig tedd egyértelművé, hogy a saját nevedben jársz el, és nem a Tesco-t képviseled.
- Politikai tevékenységet csak a saját szabadidődben végezhetesz, és az nem befolyásolhatja hátrányosan a munkádat. Továbbá, a véleményed nem befolyásolhatja a vásárlókkal, kollégákkal vagy más személyekkel szemben tanúsított magatartásodat.

Kérdések és válaszok

K Nyújthatok-e adományt politikai célra a Tesco nevében?

V Nem. Nem nyújtunk pénzügyi adományt politikai pártoknak vagy jelölteknek.

K Szponzorálhatja-e a Tesco egy miniszter jótékonyági rendezvényét?

V Az ilyen jellegű kéréseket egyeztetned kell a jogi csapattal és a kommunikációs csapattal, még akkor is, ha jótékonyági célra történne az adományozás és nem politikai célra. Biztosítanod kell majd, hogy a rendezvény támogatásával nem merül fel vesztegetési vagy más, a hírnevünket veszélyeztető gyanú, vagy valamelyik párthoz való hűség. Ne feledd, a Tesco politikailag semleges vállalat.

K Az Ingatlanfejlesztési osztályon dolgozom. Egyeztethetek-e az illetékes miniszterrel egy Tesco-t érintő ügyről?

V Előzetesen egyeztetned kell a kommunikációs csapattal, mielőtt kapcsolatba lépnél kormánytisztviselővel, és közösen kell ki-dolgoznod egy tervet a kapcsolatfelvétel-re. Gyakran hasznos lehet, ha hivatalos személyek egy ügyről közvetlenül a Tesco egy szakértőjétől hallanak először.

Honnan tudhatok meg többet?

- Group jog kormányzati kapcsolatok csapat
- Kommunikációs vezető
- Útmutató a politikai elköteleződésről
- Az üzleti ajándékokról és reprezentációs juttatásokról szóló szabályzat
- Vállalati adományozási szabályzat

K Vethetek ki szabadságot abból a célból, hogy egy helyi parlamenti képviselőjelölt kampányát támogassam?

V A személyzeti vezetőddel kell egyeztetned, aki elmagyarázza neked a fizetés nélküli szabadság feltételeit. Bármilyen eredménnyel is zárul az egyeztetés, biztosítanod kell azt, hogy a politikai nézeteid nem befolyásolják a Tescónál végzett munkádat.

K A polgármester találkozni szeretne egy áruházzal, hogy beszéljen egy alkohol-árúszárral kapcsolatos aggályáról. Mit kellene tennem?

V Annak érdekében, hogy a közösség érdekeit képviseljük, fontos, hogy a területileg választott képviselők által felvetett aggályokra reagáljunk. A javaslatodat egyeztesd a kommunikációs csapattal, hogy kidolgozzátok a legjobb módját annak, hogyan találkozzatok a polgármesterrel, hogy meghallgassátok az aggályait.

K Egy helyi politikus megkérdezte, hogy meglátogathatná-e az áruházamat jövő héten. Mondhatok igent?

V Minden esetben egyeztess a kommunikációs csapattal, mielőtt beleegyeznél egy politikus általi látogatásba. Tisztáznunk kell a látogatás célját és az indokokat, mielőtt választ adunk.

K Szponzorálhat a Tesco egy politikai párt vagy szakszervezet által szervezett fogadást?

V Az ilyen típusú kéréseket meg kell beszélned a jogi, és a kommunikációs csapattal. Ha jóváhagyásra kerül a szponzorálás, tájékoztatnod kell a Group kormányzati kapcsolatok csapatot, akik az éves beszámolóba készítik a közzétételt a Tesco politikai adományairól.

Számviteli fegyelem és a pénzmosás

Miért fontos?

Minden pénzügyi információt pontosan kell feltüntetni a vállalati könyvelésben ahhoz, hogy a tőzsde és a részvényesek felé fennálló kötelezettségeinknek eleget tegyünk. Ezzel kell biztosítanunk, hogy a bevételi és kiadási adatok mindig pontosan és időben kerüljenek rögzítésre.

A pénztáraknál, a főpénztárban és az egyes központi irodai területeken mind kötelesek vagyunk becsületesen és következetesen eljárni a pénzügyi és nem pénzügyi információk rögzítése során. A helyi és nemzetközi pénzügyi számviteli szabályok egyre szigorúbbak, és ezeknek, illetve a belső riportolási szabályzatainknak egyaránt meg kell felelnünk.

Továbbá, mindenkor fel kell készülnünk arra az eshetőségre, hogy bűnözők megkísérelhetik felhasználni a vállalatunkat – a Tesco Bankot is ideértve – arra, hogy az illegálisan szerzett pénzt, ideértve legrosszabb esetben a terrorizmusból származó pénzt, legális pénzügyi rendszerekbe menekítsék. A köznyelv az ilyen tevékenységet pénzmosásnak nevezi, és komoly szankciókkal sújtják a pénzmosásban vagy más pénzügyi bűncselekményben részt vevő vállalatokat és természetes személyeket.

Honnan tudhatok meg többet?

- Group pénzügyi csapat vagy helyi pénzügyi csapat
- Group Security, Safety and Resilience csapat vagy helyi biztonsági csapat
- Group jogi megfelelési csapat vagy helyi jogi csapat
- Tesco Group számviteli szabályzat

Mit jelent ez számomra?

- Amennyiben a munkádnak része bevételek és kiadások rögzítése, ismerned kell a Tesco-csoport könyvelési szabályzatait, és tisztában kell lenned ezek alkalmazásával a munkád során.
- Csak olyan pénzügyi adatot rögzíts, ami pontos és a valós pénzügyi elszámolási időszakhoz kapcsolódik.
- Megbízható nyilvántartásokat vezess, ideértve a számlák és bizonylatok nyilvántartását is, amelyek alátámasztják a pénzügyi információkat.
- Legyél tisztában és tartsd be az utazási és költségelszámolási szabályzatunkat, és biztosítsd, hogy a csapated minden tagja így tegyen.
- Működj együtt szorosan a helyi pénzügyi csapattal és kérj tájékoztatást, ha nem vagy biztos abban, hogyan kell rögzíteni bevételeket vagy kiadásokat.
- Támogasd a belső és külső auditorok munkáját azzal, hogy átadod nekik azokat az információkat és iratokat, amelyekre szükségük van a pénzügyi nyilvántartásaink auditálásához.
- Amennyiben okod van feltételezni, hogy más alkalmazottak pontatlan vagy meghamisított nyilvántartásokat vezetnek, vagy nem az előírások szerint kezelnek pénzt, jelentsd be a biztonsági igazgatónak, a pénzügyi igazgatónak vagy a Ne Hallgass! vonalon keresztül.
- Amennyiben a vásárlók folyószámláinak, vagy nagy értékű tranzakciók kezelése a munkád része, biztosítsd, hogy rendszeresen részt veszel a pénzmosás megelőzéséről szóló tréningeken.
- Légy körültekintő a szállítói megállapodásokban váratlanul felmerülő változások körüli kockázatokkal, így például, ha a szállító a folyószámláját átviszi egy ismert adóparadicsomba. Ez egy figyelmeztető jel lehet.

Kérdések és válaszok

K A kollégámat helyettesítem, aki általában nyilvántartja az áruházi veszteségeket. Észrevettem, hogy az értékek, amiket én rögzítettem, a megszokottnál jóval kisebbek. Ez probléma?

V Számos oka lehet a veszteségeket tartalmazó nyilvántartások közötti eltérésnek. Ha bármilyen okból kifolyólag arra gyanakoszol, hogy az adatok nem a szabályzataink és folyamataink szerint kerültek könyvelésre, egyeztess először a közvetlen feletteseddel, vagy hívd a Ne Hallgass! vonalat.

K Észrevettem, hogy több, a megszokottnál nagyobb értékű tranzakció történt egy vásárló Tesco Bankos bankszámláján. Jelentenem kell ezt?

V Minden gyanús tevékenységet, amiről azt gondolod, hogy pénzmosással függhet össze, haladéktalanul jelentened kell. Súlyos következményei lehetnek, ha pénzmosásra utaló jelek nem kerülnek bejelentésre.

K Az egyik rendszeres vásárlóm szokatlanul nagy mennyiségű terméket fizetett ki éppen készpénzben. Kellene aggódnom emiatt?

V Igen. Ez az egyike azoknak a figyelmeztető jeleknek, amire figyelni kell. Beszélned kell a közvetlen feletteseddel.

K Egy kampányt vezetek a P8-as időszakban, és a szállító 1 millió euró fedezetet biztosít. Mivel a kampány biztosan meg lesz hirdetve, könyvelhetem a bevételt egy korábbi időszakra?

V Nem. A rendes könyvelési gyakorlatnak megfelelően a bevételt ahhoz az időszakhoz kell könyvelni, amikor az esemény ténylegesen történt. Kizárólag a P8 időszakra lehet könyvelni. További információkért keresd a pénzügyi menedzseredet.

K Egy lehetséges szállító megtagadja a tulajdonosi személyének nyilvánosságra hozatalát, azt állítva, hogy az bizalmas információ. Minden átvilágítás arra utal, hogy egy off-shore joghatóság alá tartozó jogalany a tulajdonos. Mit kell tennem?

V Ez egy figyelmeztető jel és tanácsot és útmutatást kell kérned a jogi csapattól. Az olyan összetett tulajdonosi struktúrák, amelyek eltitkolják egy cég végső tulajdonosainak az azonosságát, a pénzügyi források elrejtésének egy módszerét jelentik és felhasználhatóak pénzmosás elkövetéséhez.



Megvédjük vásárlóinkat és vállalatunkat

Információbiztonság

Miért fontos?

Az információ kulcs a sikerhez. Az információk gyors és biztonságos megosztása segít bennünket abban, hogy termékeink időben érkezzenek áruházaikba, hogy elemezni tudjuk az eladási adatokat és reagálni tudjunk rájuk, továbbá, hogy a vásárlókat tájékoztassuk a kiszállítás időpontjáról.

Fontos, hogy körültekintéssel használjuk az információkat, ne hagyjuk, hogy elveszenek, vagy nem megfelelően kerüljenek felhasználásra. A Tescót érintő információk igazi értéket jelenthetnek a bűnözők és csallók számára. Minden alkalmazott saját felelőssége, hogy tudja, hogyan használja helyesen és biztonságosan a Tesco eszközeit és a Tescóval kapcsolatos információkat, akkor is, amikor saját személyes eszközein vagy nyilvános wifi hálózathoz csatlakozva jut információkhoz.

Mit jelent ez számomra?

Az információk biztonságos megőrzése

- Mindig erős jelszót használj. Használhatsz négy egymástól független szót együtt, a jelszó létrehozásához. Olyan szavakat válassz, amelyekre emlékezni fogsz, de másoknak nem könnyű azt kitalálni.
- Soha ne ossz meg fontos információkat, mint például a jelszó, PIN kód vagy banki adatok.
- Az információkat tárold rendszerezetten, azonosítható és elérhető módon.
- Ismerj és tarts tiszteltben minden, az információ megőrzésére vagy törlésére vonatkozó követelményt.
- Ne használj személyes e-mail fiókot munkágyekhez.
- Dokumentumok megosztásához használj a Tesco által jóváhagyott OneDrive-ot, amely lehetővé teszi, hogy a kollégák meghatározott egyének számára hozzáférést adjanak.

- Ne használj jóvá nem hagyott vagy publikus fájlmegosztó weboldalakat, pl. Dropbox, Google Drive.
- Az érzékeny adatokat kezelj felelősségteljesen, lásd el védelemmel és biztonságos módon távolítsd el. Információt csak akkor hozhatsz nyilvánosságra, ha azt megfelelően és biztonságosan teszed.
- Az Információbiztonsági tudatossági tréning minden kolléga számára kötelező. Gondoskodj róla, hogy minden, hozzád rendelt tréninget időben teljesíts.
- Jelezd azonnal, ha azt gyanítod, hogy adatokkal való visszaélés történt. Kövesd az Adatvédelmi portálon található útmutatót (vagy lépj kapcsolatba az adatvédelmi csapattal, ha ilyen portál nem létezik).

IT eszközök és berendezések használata

- Ne használj a Tesco laptopokat, mobilkészítőket, rendszereket vagy hálózatot arra, hogy olyan dokumentumot hozz létre, használj vagy terjessz, amely sértő, megkülönböztető jellegűnek, illegálisnak minősíthető vagy valamilyen Tesco szabályzatba ütköző lehet.
- Mindig figyelj a rosszindulatú szoftvekre utaló jelekre, mint például a lassan működő számítógép, gyakori összeomlás, a felugró ablakok és a szokatlan viselkedés.

Honnan tudhatok meg többet?

- Technology kockázat és megfelelési csapat vagy helyi információbiztonsági csapat
- Szabályzat az elfogadható használatról

Kérdések és válaszok

K Kaptam egy linkeket tartalmazó olyan e-mailt, amely szerintem rosszindulatú szoftvert tartalmazhat. Mit kell tennem, ha véletlenül a linkre kattintottam?

V Kizárólag ismert forrásból származó e-maileket nyiss meg, és soha ne kattints olyan linkre, vagy nyiss meg olyan mellékleteket, amelyeket nem ismersz, vagy amelyek gyanúsak tűnnek. Ha azt gyanítod, hogy a számítógépedet rosszindulatú szoftver fertőzte meg, haladéktalanul jelentsd be a 24 órán működő IT Helpdesknek, az CE.information.security@tesco.com e-mail címre küldött e-mailben. Ha aggályod lenne, hogy adathalász e-mailről van szó, azonnal küldd azt el a phishing@tesco.com-ra, utána pedig töröld az e-mailt.

K Kaptam egy hívást valakitől, aki azt állítja, hogy a kollégám és otthonról dolgozik. Arra kért, hogy küldjek át több fájlt a privát e-mail címére. Megtehetem ezt?

V Nem. Soha nem küldhetsz semmilyen információt személyes e-mail címre, mert lehet, hogy az nem biztonságos. Az információink értékesek, és mindig körültekintőnek kell lenned és meg kell fontolnod, mielőtt továbbítod azokat, hogy megelőzd az információk ellopását vagy illetéktelen személyek részére történő átadását. Ha érzékeny adatokat kell továbbítani, biztosítanod kell, hogy a dokumentumok jelszóval védettek legyenek.

K Hazafelé a nagy sietség közben a vonaton hagytam a laptopomat és nem került elő. Mit kell tennem?

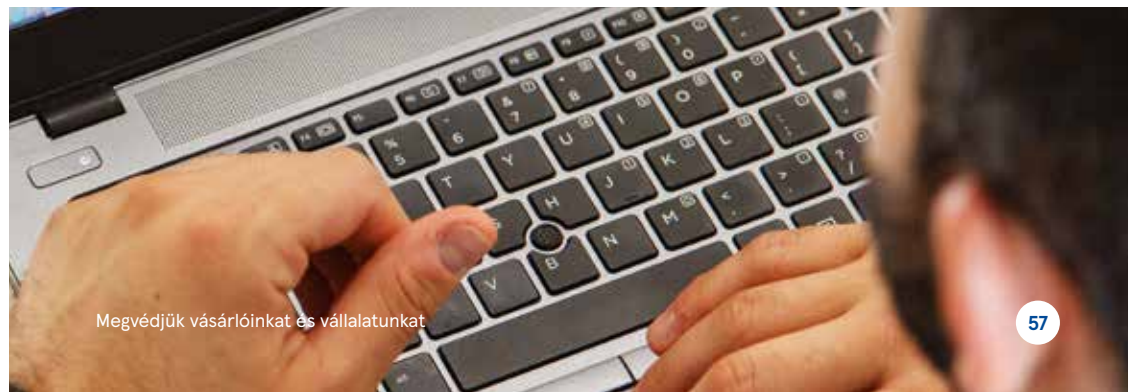
V Haladéktalanul jelentsd az elvesztést a közvetlen felettesednek, és az Irodai Helpdesknél jelentsd be.

K Hogyan távolíthatok el bizalmas vagy érzékeny üzleti információt?

V Használj iratmegsemmisítő gépet, vagy dobd a dokumentumot egy bizalmas iratok gyűjtése céljából kihelyezett szemetesbe.

K Hogyan kellene válaszolnom egy telefonálónak, aki ezt mondja? „Helló, Paul vagyok az IT Helpdeskről. A számítógéped vírusos lett és azonnal meg kell javítani. Meg tudod erősíteni az e-mail címedet, a felhasználói azonosítót és a jelszavadat, hogy meg tudjam javítani távolról?”

V Soha senkivel ne oszd meg a jelszavadat, még a helpdeskkel sem. Továbbá, mielőtt bárkinek információt adsz, győződj meg arról, hogy ki kéri azt. Legyél tisztában a társadalmi manipulációs támadásokkal, ezek az emberek megtévesztésének módszerei, amelyek során az emberek olyan információkat adnak ki, amelyet nem lenne szabad. A társadalmi manipulációnak különböző eszközei vannak erre, például telefonhívások, személyesen vagy elektronikus úton (pl. e-mail/sms).



Megvédjük vásárlóinkat és vállalatunkat

Külső kommunikáció és a közösségi média használata

Miért fontos?

Jól profitálhatunk abból a számos előnyből és lehetőségből, amelyet a világháló jelent vállalatunk számára. A közösségi hálózatok és az online közösségi oldalak használata nagyszerű lehetőséget kínál számunkra, mind magánszemélyként, mind vállalkozásként, hogy kommunikálhassuk, hogy mit teszünk, akár a munkavállalók, akár a vásárlók vagy más érintettek részére.

A Tescóról közzétett hírek gyorsan terjednek, és a média, valamint versenytársaink folyamatosan kutatják a velünk kapcsolatos információkat. Amennyiben téves információ kerül nyilvánosságra bármilyen módon, az árthat a hírnevünknek, a versenyképességünknek és vásárlóink belénk vetett bizalmának. A téves információk egy jogi eljárás kockázatának teszik ki a Tesco márkát és a kollégákat is.

Mit jelent ez számomra?

A Tescónál dolgozó kollégaként a vállalatot képviseled. Amikor a Tescóról beszélsz, józan ésszel tedd azt és soha ne tegyél olyan megjegyzéseket, vagy posztolj olyan kommenteket, képeket vagy linkeket, amelyek nem valósak vagy sértő jellegűek. Mindig arra törekedj, hogy tisztelettudó legyél és pozitívan nyilatkozz a munkádról és a kollégáidról. Tartsd észben, hogy amit nyilvánosan mondasz egy beszédben vagy egy konferencián, az újságíróknak, vagy amit a közösségi médiában írsz, sértheti a márkát és negatív hatással lehet a munkakörnyezetedre.

A közösségi médiára vonatkozó szabályzat meghatározza az online kommunikációra vonatkozó álláspontunkat, ami négy kulcsfontosságú területre épül:

1. Mondj igazat – Élj a vállalati Értékek szerint és legyél hiteles. Azonosítsd magad, mint Tesco munkavállaló, és kérjük, hogy tüntesd fel a profilodban, hogy „minden nézet a sajátom”. Ne használj fedőnevet, és ne vezess félre az embereket a vállalattal fennálló kapcsolatod tekintetében.
2. Légy óvatos – Ne feledd, hogy minden, amit az interneten közzéteszel, nyilvánossá válik, és tartsd észben, hogy a média és a versenytársak figyelnek.
3. Gondolkodj – Vállalj felelősséget azért, amit megosztasz. Mindenkor győződj meg róla, hogy amit közzéteszel, az megfelelő, nem félrevezető vagy nem káros, és figyelj arra is, hogy ne ossz meg bizalmas vállalati információt.
4. Elismerés – Tartsd tiszteltben a szerzői jogokat és jelöld meg a hivatkozásokat. Ne ossz meg beazonosítás nélkül olyan szövegeket, képeket vagy videókat, amelyeket más készített. Soha ne adj ki CCTV felvételt vagy telefonos kamerás felvételt újságíróknak anélkül, hogy először azt megbeszéled a kommunikációs csapattal és a helyi adatvédelmi csapattal.

Újságírók kezelése

Minden megkeresést továbbíts a kommunikációs csapatnak, függetlenül attól, hogy az helyi, régiós, nemzeti vagy nemzetközi. Ők tudnak segíteni a válaszok kezelésében, a filmkészítés koordinálásában vagy a rádiós megkeresésekben és segítenek jogszerűen maradni.

Kérdések és válaszok

- K** Azt tapasztaltam, hogy egy kollégám helytelen kijelentéseket tett közösségi médián keresztül – mit kell tennem?
- V** Ellenőrizd, hogy amit láttál, ütközik-e a **Közösségi média használatára vonatkozó szabályzatban** foglaltakkal. Ahogyan a „való világban”, úgy a virtuális világban tett kijelentéseknek is összhangban kell lenniük az Értékeinkkel. Ha továbbra is aggályaid vannak, beszélj a közvetlen feletteseddel vagy lépj kapcsolatba a helyi vagy a Group kommunikációs csapattal.
- K** Nagyon sok érdekes cikket, tweetet és Facebook-megosztást látok a Tescóval kapcsolatban. Közzétehetem ezeket a világhálón, vagy elküldhetem ezeket a barátaimnak és a családomnak?
- V** Igen, ha az üzenet pozitív, de előtte gondold végig, hogy az általad használni kívánt információ megosztása helyénvaló-e, vagy azt csak belső használatra szánták. Szintén gondoldj arra, hogy nem „hamis hírekről” van-e szó. Csak olyan információt ossz meg, amit nyilvános közzétételre szántak. Mindig emlékezz az arany szabályra: pozitívan posztolj!
- K** A Tesco egyik weboldalát és egy közösségi média felületet (pl. Tesco Facebook vagy Twitter) kezelek. Közzétehetek a Tescóról statisztikai adatokat?
- V** Igen, de ellenőrizd, hogy a statisztikai adatok pontosak és már nyilvánosak-e. A Tesco PLC weboldala tartalmazza az utolsó vállalati közleményeket, ideértve a pénzügyi és közösségi programokra vonatkozó adatokat. Ha lehetséges, add meg a Tesco PLC weboldalának a linkjét is. A Tesco PLC weboldalán szereplő eladási adatokon kívül más egyéb adatokat nem tehetsz közzé.

- K** A helyi újság felhívott, hogy szeretnének egy cikket megjelentetni az új, az alkoholokra vonatkozó engedélyek következményeiről. Beszélhetek velük?
- V** Irányítsd őket a Tesco kommunikációs csapatához első körben, utána pedig egyeztess arról, hogy ki fog beszélni a helyi újsággal.
- K** Felkértek, hogy a nyilvánosság előtt beszéljek a Tescóról. Elfogadhatom a felkérést?
- V** A meghívás elfogadása előtt egyeztetned kell arról az üzleti terület vezetőjével és fel kell venned a kapcsolatot a Group kommunikációs csapattal vagy a helyi kommunikációs csapattal. Ők tudnak tanácsot adni neked, hogyan kommunikáld a megfelelő üzenetet a hallgatóságnak, elkerülve a reputációs kockázatokat. Az ilyen meghívások a Tesco javát kell, hogy szolgálják és a prezentációk nem tartalmazhatnak új, bizalmas vagy kereskedelmi szempontból érzékeny újdonságokat.

Honnan tudhatok meg többet?

- Group kommunikációs csapat vagy helyi kommunikációs csapat
- Közösségi média használatára vonatkozó szabályzat
- CCTV felvételekhez való hozzáférésekről és azok közzétételéről szóló útmutató

Az Értékeink

Az Értékeink irányítanak bennünket, amikor nehéz döntéseket kell meghoznunk. Az Értékeink szerint eljárva biztosak lehetünk benne, hogy helyesen cselekszünk.

Mindenkinél
többet teszünk
a vásárlókért

Hisszük, hogy
egy kis figyelmesség
csodákra képes

Úgy bánunk
mindenkivel, ahogy
szeretnék, hogy
velünk bánjanak



Vezetői magatartásfajták

Innováció

Nyitottnak lenni az új ötletekre

- Kíváncsinak maradni és új típusú gondolkodásra váltani.
- Előrenézni és üdvözölni a jövőt.
- Kis lépésekkel nagy dolgokat tenni.

Együttműködés

Vállalati szintű összefogás a közös siker érdekében

- A saját területeden túlmutató kapcsolatokat építeni.
- Csapatként dolgozni és a közös sikert megosztani.
- Másokkal partnerséget építeni, hogy a dolgok egyszerűek legyenek.

Empátia

Az emberek állnak tetteink középpontjában

- Hiteles, megbízható és segítő kapcsolatokat építeni.
- Időt szánni a másokkal való találkozásra, mások meghallgatására és elismerésére.
- Megérteni, hogy a különbségeink a legnagyobb erősségek egymás segítésében.

Rugalmasság

Kihozni magadból a legjobbat

- Törődni magaddal, hogy a legjobb lehess.
- Elhatározni, hogy a pozitív dolgokat vedd észre magad körül.
- Tisztában lenni azzal, hogy hogyan reagálj nehéz helyzetekben.

Tettrekészség

Gyors gondolkodás, döntéshozatal és változáskezelés

- Támogatni egy ismeretlen világ kihívásait.
- Bátornak lenni, mérhető kockázatot vállalni és tanulni annak eredményéből.
- Döntést hozni akkor is, ha a válasz nem egyértelmű.

Megvédjük vásárlóinkat és vállalatunkat.

Kérdés esetén fordulj hozzánk bizalommal:
ce.business.conduct@tesco.com

